

УТВЕРЖДАЮ



Л.Ф.Нургаянов  
Администрация Административной комиссии  
Елабужского муниципального  
района Республики Татарстан

Л.Ф.Нургаянов

10.12.2021г.

План работы

Административной комиссии Елабужского муниципального района Республики Татарстан на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Проведение заседаний административной комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях	Еженедельно по средам в 13:15 ч.	Председательствующий комиссии Члены комиссии
2.	Проведение выездных заседаний административной комиссии Елабужского муниципального района	По мере необходимости	Председательствующий комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии
3.	Подготовка проектов распорядительных документов в пределах компетенции административной комиссии	По мере необходимости	Секретарь комиссии
4.	Участие в семинарах, проводимых Министерством юстиции Республики Татарстан	По плану Министерства юстиции РТ	Председательствующий комиссии Секретарь комиссии Члены комиссии

5.	Подготовка статистического и аналитического отчетов о работе административной комиссии в Министерстве юстиции Республики Татарстан по утвержденной форме	Ежеквартально	Секретарь комиссии
6.	Регистрация поступающих протоколов об административных правонарушениях	По мере поступления	Секретарь комиссии
7.	Проведение анализа качества материалов, поступающих на рассмотрение комиссии, и в случае необходимости, возвращение на доработку	Постоянно	Секретарь комиссии
8.	Подготовка административных материалов на заседание административной комиссии	По мере поступления административных материалов на рассмотрение	Секретарь комиссии
9.	Ведение и оформление протокола заседания при рассмотрении дел об административных правонарушениях	Еженедельно	Секретарь комиссии
10.	Отправка копий постановлений лицам, не явившимся на заседание комиссии с дальнейшим отслеживанием	Еженедельно	Секретарь комиссии
11.	Организация работы по созданию и редактированию проектов начислений по административным штрафам в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах для направления информации об административном штрафе в ГИС ГМП	Постоянно	Секретарь комиссии
12.	Организация работы по внесению сведений о наложенных штрафах на портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан	Постоянно	Секретарь комиссии

13.	Учет поступающих денежных средств по реестрам, полученным от Финансовой-бюджетной палаты Елабужского муниципального района	Еженедельно	Секретарь комиссии
14.	Подготовка и передача постановлений административной комиссии в территориальные подразделения УФССП для принудительного исполнения	Ежемесячно	Секретарь комиссии
15.	Проведение сверок по исполнению постановлений административной комиссии совместно с УФССП	Ежеквартально	Секретарь комиссии
16.	Подготовка и передача отзывов по обжалованным постановлениям административной комиссии, участие на заседаниях городского и арбитражного судов	По мере поступления запросов	Секретарь комиссии
17.	Оказание методической и консультативной помощи должностным лицам Исполнительного комитета, уполномоченным на составление протоколов об административных правонарушениях	Регулярно	Секретарь комиссии
18.	Подготовка документации для списания дебиторской задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города	По полугодиям	Секретарь комиссии
19.	Работа по составлению административных протоколов по статье 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (неуплата административного штрафа в срок)	По мере необходимости	Секретарь комиссии
20.	Размещение в средствах массовой информации и на портале Елабужского муниципального района информацию о работе административной комиссии	Ежеквартально	Секретарь комиссии

21.	Проведение разъяснительной работы через средства массовой информации по недопущению и предотвращению административных правонарушений	Постоянно	Секретарь комиссии
22.	Проведение приема, рассмотрения жалоб и обращений, поступивших от граждан, юридических лиц, подготовка и отправка ответа	В сроки, установленные действующим законодательством	Председательствующий комиссии Заместитель председателя Секретарь комиссии

Составил:

Ответственный секретарь административной комиссии  
Исполнительного комитета Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан



И.А.Шарифуллина