# Решение Совета Елабужского муниципального района Республики Татарстанот 14 декабря 2012 г. N 272"О бюджетном процессе в Елабужском муниципальном районе"

Рассмотрев протест Елабужского городского прокурора и в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет Елабужского муниципального района решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Елабужском муниципальном районе согласно [приложению](#sub_1000).

2. Отменить решение Совета Елабужского муниципального района от 19.06.2007 года N 120 "Об утверждении положения о бюджетном процессе в Елабужском муниципальном районе".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономического развития, бюджета, налогов, тарифной политики, содействия предпринимательству и туризму.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | Г.Е. Емельянов |

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 22 октября 2019 г. - Решение Совета Елабужского муниципального района Республики Татарстан от 22 октября 2019 г. N 405

См. предыдущую редакцию

Приложение
к [решению](#sub_111) Совета Елабужского
муниципального района
от 14 декабря 2012 г. N 272

# Положениео бюджетном процессе в Елабужском муниципальном районе

# Глава 1. Общие положения

Положение "О бюджетном процессе в Елабужском муниципальном районе" регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Елабужского муниципального района (далее - бюджета района) и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Елабужского муниципального района, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса в Елабужском муниципальном районе

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", Уставом муниципального образования "Елабужский муниципальный район" Республики Татарстан, принятым на основании решения Совета Елабужского муниципального района N 234 от 13 июля 2012 г., а также иными нормами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан.

ГАРАНТ:

См. Устав муниципального образования "Елабужский муниципальный район" Республики Татарстан, утв. решением Совета Елабужского муниципального района Республики Татарстан от 29 июля 2020 г. N 491

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в нормативных правовых актах, указанных в [части 1](#sub_101) настоящей статьи.

Статья 2. Правовая форма бюджета района

1. Бюджет района и отчет о его исполнении разрабатываются и утверждаются в форме муниципального нормативного правового акта Совета Елабужского муниципального района сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период). В случае, если проект бюджета района составляется и утверждается на очередной финансовый год, Исполнительный комитет Елабужского муниципального района разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план района.

2. Решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района.

3. Решения Совета Елабужского муниципального района о бюджете района и утверждении отчета об исполнении бюджета района за год подлежат официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке в газете Елабужского муниципального района "Новая Кама".

4. Бюджет района предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципальных образований не допускается.

5. Проект бюджета района и отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания в порядке установленным Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, утвержденного Советом Елабужского муниципального района.

Статья 3. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района

Межбюджетные трансферты из бюджета района предоставляются в форме:

дотаций из бюджета района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

субвенций из бюджета района бюджетам городских, сельских поселений в случаях, установленных статьями 133 и 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 44.6 Бюджетного кодекса Республики Татарстан;

субсидий бюджетам муниципальных образований;

субсидий бюджету Республики Татарстан в случаях, установленных статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан;

иных межбюджетных трансфертов.

Межбюджетные трансферты из бюджета района бюджетам городских, сельских поселений (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при соблюдении органами местного самоуправления городских, сельских поселений условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам городских, сельских поселений.

Межбюджетные трансферты (за исключением субвенций) из бюджета района бюджетам городских, сельских поселений, которые предоставляются за счет бюджета Республики Татарстан, в том числе субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий органов государственной власти Республики Татарстан по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений, предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления городских, сельских поселений основных условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан местным бюджетам, предусмотренных статьей 44 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

Цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из бюджета Республики Татарстан, устанавливаются решениями Совета Елабужского муниципального района, принятыми в соответствии с законами и (или) иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

Статья 4. Порядок предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района предоставляются поселениям, входящим в состав района, в соответствии с решениями Совета Елабужского муниципального района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и законами Республики Татарстан.

Общий объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района определяется ежегодно при составлении проекта бюджета района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) как суммарный объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, предоставляемых бюджетам поселений, входящих в состав района, и рассчитываемых исходя из необходимости достижения критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений с учетом разницы в оценках суммарных потребностей и доходных возможностей поселений, и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 5 статьи 44.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

Распределение между муниципальными образованиями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района, за исключением дотаций, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 5 статьи 44.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан, осуществляется в соответствии с порядком, установленным приложением 12 к Бюджетному кодексу Республики Татарстан.

2. Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района утверждаются решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

В случае, если проект бюджета района утверждается на очередной финансовый год и плановый период, допускается утверждение на плановый период не распределенного между городскими, сельскими поселениями объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета района не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на первый год планового периода, и не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на второй год планового периода.

3. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района, за исключением дотаций, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 5 статьи 44.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан, предоставляются городским и сельским поселениям, расчетная бюджетная обеспеченность которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений района.

Расчетная бюджетная обеспеченность поселений определяется соотношением налоговых доходов на одного жителя, которые могут быть получены бюджетом городского и сельского поселения, исходя из налоговой базы (налогового потенциала) и аналогичного показателя в среднем по поселениям района с учетом различий в структуре населения, социально-экономических, климатических, географических и иных объективных факторах и условиях, влияющих на стоимость предоставления муниципальных услуг в расчете на одного жителя.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности определяется по городским и сельским поселениям по единой методике, обеспечивающей сопоставимость налоговых доходов городских и сельских поселений, перечня бюджетных услуг и показателей, характеризующих факторы и условия, влияющие на стоимость предоставления муниципальных услуг в расчете на одного жителя, по поселениям и может устанавливаться отдельно для городских и сельских поселений.

Использование при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений показателей фактических доходов и расходов за отчетный период и (или) показателей прогнозируемых доходов и расходов отдельных поселений не допускается.

4. В случае предоставления дотаций, предусмотренных [пунктом 3](#sub_403) настоящей статьи, Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района вправе заключать с руководителем исполнительного комитета города Елабуга, главами сельских поселений Елабужского муниципального района, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения.

Порядок, сроки заключения соглашений и требования к соглашениям, которые указаны в настоящем пункте, устанавливаются Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района.

Статья 5. Субсидии из бюджета района бюджету Республики Татарстан

1. Субсидии из бюджета района бюджету Республики Татарстан предоставляются в порядке, установленном статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

2. Межбюджетные субсидии, указанные в [1](#sub_501) настоящей статьи, предусматриваются в бюджете района в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан.

Статья 6. Субсидии бюджетам муниципальных образований из бюджета района

1. В случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета Елабужского муниципального района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Республики Татарстан, бюджетам других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии из бюджета района в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Цели и условия предоставления указанных в настоящей статье субсидий устанавливаются соглашениями между исполнительными комитетами, заключаемыми в порядке, установленном решением Совета Елабужского муниципального района.

Статья 7. Иные межбюджетные трансферты

1. В случае и порядке, предусмотренных решениями Совета Елабужского муниципального района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Республики Татарстан и соответствующими им законами Республики Татарстан, бюджетам городских, сельских поселений могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

2. В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами Совета поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ, бюджету района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 8. Денежные обязательства перед районом

1. Задолженностью по денежным обязательствам перед районом является сумма денежных средств, которую должник обязан уплатить в соответствии с денежным обязательством перед районом на определенную дату.

2. Требования по денежным обязательствам перед районом формируют финансовые активы района.

3. Правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед районом устанавливаются Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед районом и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализация прав требования по указанным обязательствам и сделкам осуществляется соответствующим органом, указанным в пункте 4 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или уполномоченным лицом, указанным в пункте 5 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В случае, если иное не установлено договором, денежные обязательства перед районом считаются исполненными с даты зачисления соответствующей суммы денежных средств на единый счет бюджета района.

Статья 9. Бюджетная классификация

1. Составление и исполнение бюджета района, составление бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с бюджетной классификацией, установленной в Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района.

Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью.

Органы местного самоуправления в лице Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Республики Татарстан устанавливают перечень и коды целевых статей расходов бюджета района.

Перечень главных распорядителей средств бюджета района устанавливается решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района в составе ведомственной структуры расходов бюджета района.

4. Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 10. Принципы и этапы бюджетного процесса Елабужского муниципального района

1. Бюджетный процесс в Елабужском муниципальном районе основывается на принципах бюджетной системы Российской Федерации, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Основными этапами бюджетного процесса являются:

1) составление проекта бюджета района;

2) рассмотрение и утверждение бюджета района;

3) исполнение бюджета района;

4) контроль за исполнением бюджета района;

5) осуществление бюджетного учета;

6) составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Статья 11. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса являются:

1) Совет Елабужского муниципального района;

2) Глава Елабужского муниципального района (Председатель Совета района);

3) Исполнительный комитет Елабужского муниципального района;

4) Руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района;

5) Контрольно-счетная палата Елабужского муниципального района (далее - Контрольно-счетная палата);

6) Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района;

7) Палата перспективного социально-экономического развития Елабужского муниципального района;

8) Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района;

9) Правовая палата Елабужского муниципального района;

10) Главные распорядители, распорядители бюджетных средств;

11) Главные администраторы, администраторы доходов бюджета;

12) Главные администраторы (администраторы источников финансирования дефицита бюджета);

13) Получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Республики Татарстан и принятыми в соответствии с ними Уставом района и муниципальными правовыми актами Совета Елабужского муниципального района, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Статья 12. Бюджетные полномочия Совета Елабужского муниципального района

Совет Елабужского муниципального района:

1) рассматривает проект бюджета района, утверждает бюджет района, планы и программы развития района, осуществляет контроль за их исполнением согласно ст. 265 БК РФ, утверждает отчет об исполнении бюджета района, вносит изменения и дополнения в решение о бюджете района;

2) формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета района;

3) утверждает вместе с бюджетом района расходные обязательства района и контролирует исполнение расходных обязательств района, отнесенных действующим законодательством к компетенции муниципального образования;

4) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу. (Предельный объем долга муниципального района означает размер муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении соответствующего бюджета. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений);

5) утверждает объем и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета района;

6) согласовывает замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений дополнительными нормативами отчислений в их бюджеты от налога на доходы физических лиц;

7) устанавливает иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями;

8) принимает решение об установлении размеров и порядке предоставления муниципальных гарантий при рассмотрении проекта бюджета района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

9) определяет порядок участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

10) утверждает цели, порядок (методику) расчета перечисления и использования субсидий из бюджетов поселений в бюджет района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

11) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности и направления в бюджет района доходов от использования муниципальной собственности;

12) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, порядок и размер направления в бюджет района доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями и части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

13) устанавливает местные налоги и сборы и отменяет их, устанавливает размеры ставок по ним и предоставляет льготы по их уплате в пределах прав, предоставленных законодательством о налогах и сборах.

Нормативные правовые акты Совета Елабужского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета района, могут быть внесены на рассмотрение Совета Елабужского муниципального района только по инициативе руководителя исполнительного комитета или при наличии заключения руководителя исполнительного комитета.

Решение Совета Елабужского муниципального района о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Совет Елабужского муниципального района проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), т.е. до 15 ноября.

Внесение изменений в муниципальные правовые акты, утвержденные Советом Елабужского муниципального района о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

ГАРАНТ:

Пункт 14 статьи 12 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

14) установление в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации нормативов отчислений доходов в бюджеты городских, сельских поселений от отдельных неналоговых доходов, подлежащих зачислению в бюджеты муниципальных районов;

15) осуществляет финансовый контроль за исполнением бюджетного законодательства в форме:

- предварительного контроля в ходе обсуждения и утверждения проектов муниципальных правовых актов (решений) о бюджете района и иных проектов (решений) по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущего контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях Совета, постоянных и рабочих депутатских комиссий и в связи с депутатскими запросами;

- последующего контроля в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета района.

В ходе исполнения перечисленных контрольных функций Совет Елабужского муниципального района имеет право на получение от Исполнительного комитета необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета; получение от Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района оперативной информации об исполнении бюджета;

16) создает собственные контрольные органы;

17) выносит оценки деятельности органов, исполняющих бюджет района;

Исполнительный комитет и другие органы, исполняющие бюджет района, обязаны предоставлять Совету Елабужского муниципального района всю информацию, необходимую для осуществления контроля, в пределах компетенции Совета Елабужского муниципального района по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан, Бюджетными кодексами Российской Федерации и Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

18) определяет порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа, создания органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление функций по размещению муниципальных заказов;

19) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами бюджетного законодательства, Уставом муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Статья 13. Бюджетные полномочия главы Елабужского муниципального района

1. Глава Елабужского муниципального района избирается Советом Елабужского муниципального района и исполняет полномочия его председателя.

Глава района:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления в других муниципальных образованиях, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) организует работу Совета Елабужского муниципального района, созывает сессии Совета Елабужского муниципального района и председательствует на них;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые Советом Елабужского муниципального района по вопросам бюджетного процесса района;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования, в том числе по вопросам бюджетного процесса;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

6) назначает публичные слушания в случае, если с инициативой их проведения выступает Глава района;

7) является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете района на содержание и обеспечение деятельности Совета Елабужского муниципального района.

В лице Председателя Совета Елабужского муниципального района:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета Елабужского муниципального района, в том числе по вопросам, связанным с бюджетом района;

- направляет проект решения Совета Елабужского муниципального о бюджете района в постоянную комиссию Совета по вопросам экономического развития, бюджета, налогов, тарифной политики, содействия предпринимательству и туризму, а также в Контрольно-счетную палату для подготовки заключения;

- после получения соответствующих заключений принимает решение о принятии к рассмотрению Совета Елабужского муниципального района проекта решения о бюджете района либо о возвращении его в Исполнительный комитет Елабужского муниципального района на доработку;

- решает иные вопросы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом района;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению глав муниципальных районов, а также иные полномочия, отнесенные Уставом Елабужского муниципального района, решениями Совета Елабужского муниципального района и настоящим Положением к компетенции Главы района, Председателя Совета Елабужского муниципального района.

Статья 14. Бюджетные полномочия Исполнительного комитета Елабужского муниципального района

Исполнительный комитет Елабужского муниципального района:

1) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального района на плановый период;

2) устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта бюджета района, утверждения и исполнения бюджета района, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета района; обеспечивает составление проекта бюджета района (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);

3) вносит проект бюджета района (проект бюджета и среднесрочный финансовый план) с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета Елабужского муниципального района;

4) обеспечивает исполнение бюджета района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета района на утверждение Совета Елабужского муниципального района;

5) устанавливает порядок, условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг с учетом требований ст. 78 БК РФ;

6) утверждает порядок, условия и размер предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в соответствии со ст. 78.1 БК РФ;

7) устанавливает тарифы на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ;

8) осуществляет на основании решений Совета Елабужского муниципального района муниципальные внутренние заимствования путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, получение кредитов, привлекаемые в соответствии с положениями БК РФ в бюджет района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства, передачу в залог муниципального имущества и выдачу муниципальных гарантий. Перечень заимствований и муниципальных гарантий определяется программами, являющимися приложением к решению о бюджете;

9) устанавливает порядок формирования муниципального задания, определяет объем муниципальных услуг (выполняемых работ) для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета), определяет перечень категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, определяет порядок контроля за исполнением муниципального задания, требования к отчетности об исполнении муниципального задания, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, определяет объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяет порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств местного бюджета;

10) утверждает муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета в объеме утвержденного бюджета, определяет сроки их реализации, устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации;

11) создает муниципальные бюджетные и автономные учреждения в порядке, определенном решением Совета Елабужского муниципального района, решает вопросы финансирования их деятельности, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, назначает на договорной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

12) формирует муниципальный заказ, в соответствии с решением Совета Елабужского муниципального района, выступает заказчиком работ для нужд района с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств района;

13) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями в порядке, установленном Советом Елабужского муниципального района;

14) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления района федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления района, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления района, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в соответствии с решениями Совета Елабужского муниципального района;

15) осуществляет и иные полномочия по вопросам, определенным Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РТ и (или) принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Уставом Елабужского муниципального района, настоящим Положением.

Статья 15. Бюджетные полномочия Руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района:

Руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района:

1) обеспечивает составление проекта бюджета района, исполнение бюджета района, в том числе сбор доходов бюджета района;

2) представляет на рассмотрение Совета Елабужского муниципального района проекты решения Совета Елабужского муниципального района о бюджете района и отчеты о его исполнении;

3) распоряжается финансовыми ресурсами Исполнительного комитета;

4) несет ответственность за исполнение бюджета района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) заключает договоры о привлечении муниципальных заимствований в бюджет района, а также договоры о предоставлении средств бюджета района;

6) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств района;

7) распоряжается средствами района в соответствии с утвержденным бюджетом в пределах своих полномочий;

8) осуществляет на основании решений Совета Елабужского муниципального района муниципальные заимствования путем выпуска муниципальных ценных бумаг, получение кредитов, передачу в залог муниципального имущества и выдачу муниципальных гарантий;

9) издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета Елабужского муниципального района;

10) руководит деятельностью Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, в том числе и по вопросам, связанным с принятием и исполнением бюджета района;

11) осуществляет другие полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Статья 16. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты Елабужского муниципального района

1. Контрольно-счетная палата Елабужского муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом Елабужского муниципального района и ему подотчетна. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления Елабужского муниципального района.

Порядок организации и деятельности контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом "Об общих принципа организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о контрольно-счетной палате района, утвержденным Советом Елабужского муниципального района.

2. Контрольно-счетная палата Елабужского муниципального района осуществляет полномочия, определенные Положением о Контрольно-счетной палате района, утвержденные Советом Елабужского муниципального района.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой района в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

4. Контрольно-счетная палата осуществляет финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

5. Контрольно-счетная палата:

1) проводит аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) осуществляет экспертизу проекта решений о бюджете, иных нормативных правовых актов в области бюджетных отношений, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета, муниципальных программ;

3) осуществляет анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию нормативных правовых актов в области бюджетных отношений;

4) осуществляет подготовку предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

5) осуществляет бюджетные полномочия по другим вопросам, установленным Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 17. Бюджетные полномочия Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района

Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района является функциональным органом местного самоуправления, образуемым Советом Елабужского муниципального района и реализующим единую финансовую и налоговую политику на территории муниципального образования, осуществляющим бюджетные полномочия финансового органа местного самоуправления, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами района, регулирующими бюджетные правоотношения.

Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района:

1) осуществляет составление проекта бюджета района и среднесрочного финансового плана, исполнение бюджета района;

2) составляет и уточняет сводную бюджетную роспись бюджета района;

3) получает от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств материалы, необходимые для составления проекта бюджета района и отчета об исполнении бюджета района;

4) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании нормативного правового акта Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете.

5) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) обеспечивает управление муниципальным долгом;

7) ведет реестр расходных обязательств района в порядке, установленном Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района, представляет реестр расходных обязательств муниципального района в Министерство финансов Республики Татарстан в установленном порядке;

8) осуществляет ведение муниципальной долговой книги. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района;

9) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

10) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них; санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

11) устанавливает методику и порядок планирования бюджетных ассигнований;

12) определяет предельные объемы финансирования в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств;

13) имеет право направлять доходы, фактически полученные при исполнении бюджета района сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, без внесения изменений в решение Совета о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ;

14) при кассовом обслуживании исполнения бюджета района управляет средствами на единых бюджетных счетах;

15) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных решений о взысканиях с казны района;

16) формирует и составляет бюджетную отчетность муниципального района;

17) осуществляет контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета района, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

18) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

19) определяет для главных распорядителей, распорядителей и получателей средств лимит бюджетных обязательств;

20) определяет порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

21) осуществляет взаимодействие с Министерством финансов Республики Татарстан, Федеральной налоговой службой, Управлением Федерального казначейства по Республике Татарстан по бюджетным вопросам;

22) участвует в разработке прогноза социально-экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период;

23) участвует в составлении прогноза сводного финансового баланса района;

24) участвует в составлении адресной инвестиционной программы;

25) выносит предупреждения руководителю Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, органам местного самоуправления и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

26) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления и деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

27) организует и обеспечивает составление проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан;

28) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

29) осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Республики Татарстан, Уставом района, иными муниципальными правовыми актами, Положением о Финансово-бюджетной палате Елабужского муниципального района, а также настоящим Положением.

Статья 18. Бюджетные полномочия палаты перспективного социально-экономического развития Елабужского муниципального района

1. Палата перспективного социально-экономического развития района является функциональным органом местного самоуправления, образуемым Советом Елабужского муниципального района и реализующим функции управления социально-экономическим развитием района, в том числе промышленностью, отраслями социальной сферы, формированию рыночной инфраструктуры района, по подготовке и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования.

2. Палата перспективного социально-экономического развития района осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает разработку проектов планов и программ комплексного социально-экономического развития района и представляет их для последующего утверждения в Совет Елабужского муниципального района, организует их исполнение;

- обеспечивает подготовку отчетов о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития района;

- организует сбор и проводит анализ статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы района, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;

- осуществляет текущий анализ социально-экономического развития района;

- осуществляет функции по размещению заказов для муниципальных заказчиков;

- проводит предварительную проверку финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта и получателя.

Статья 19. Бюджетные полномочия Правовой палаты Елабужского муниципального района

1. Правовая палата Елабужского муниципального района является органом местного самоуправления, осуществляет правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района, образуется решением Совета Елабужского муниципального района.

2. К компетенции Правовой палаты района также относится осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района, выражающихся в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов и их проектов, в том числе по вопросам бюджетного процесса района.

3. Правовая палата района ведет реестр муниципальных правовых актов и обеспечивает своевременное направление муниципальных нормативных правовых актов в Министерство юстиции Республики Татарстан для включения их регистр муниципальных правовых актов Республики Татарстан.

Статья 20. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств

1. Перечень главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств определяется Ведомственной структурой расходов бюджета района, утверждаемой решением Совета района о бюджете района.

2. Главный распорядитель бюджетных средств:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета района, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета района;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) отвечает соответственно от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

а) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

б) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Распорядитель бюджетных средств:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета района;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета района;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 21. Главный администратор доходов бюджета Елабужского муниципального района

1. Определение территориальных органов (подразделений) исполнительной власти Российской Федерации и Республики Татарстан и их полномочия в качестве главных администраторов доходов местных бюджетов осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и Кабинетом Министров Республики Татарстан.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Елабужского муниципального района являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями и их полномочия, осуществляются в порядке, установленном Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района и утвержденным Советом района решением о бюджете района.

2. Главный администратор доходов бюджета района:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета района;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета района;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета района;

5) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Администратор доходов бюджета:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета района сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета района;

6) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета района, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Статья 22. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств Елабужского муниципального района

Получатель бюджетных средств:

1) составляет план финансово-хозяйственной деятельности и исполняет его;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Статья 23. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Елабужского муниципального района

1. Перечень главных администраторов (администратора) источников финансирования дефицита бюджета района утверждается решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете.

Администратор источников финансирования дефицита бюджета района:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета района;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета района;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета района;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Статья 24. Особенности правового положения муниципальных казенных учреждений

1. Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета района и на основании бюджетной сметы.

3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет района.

4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в Федеральном казначействе.

5. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Нарушение казенным учреждением требований настоящей части при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

6. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает соответственно орган местного самоуправления, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

8. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

9. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

11. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

12. Положения, установленные настоящей статьей, распространяются на органы местного самоуправления (муниципальные органы) с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, устанавливающих полномочия указанных органов.

Статья 25. Порядок осуществления кассового обслуживания исполнения бюджета Елабужского муниципального района

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Елабужского муниципального района осуществляет Федеральное казначейство в соответствии с БК РФ и (или) Уполномоченный орган Министерства финансов Республики Татарстан в соответствии с соглашением об осуществлении Министерством финансов Республики Татарстан (территориальным органом Министерства финансов Республики Татарстан) отдельных функций по исполнению бюджета муниципального образования Республики Татарстан (бюджета района) при кассовом обслуживании исполнения бюджета территориальным органом Федерального казначейства.

2. При кассовом обслуживании исполнения бюджетов:

учет операций со средствами бюджетов осуществляется на единых счетах бюджетов, открытых в соответствии с БК РФ органам Федерального казначейства и (или) территориальным органом МФ РТ в учреждениях Центрального банка Российской Федерации;

управление средствами на единых счетах бюджетов осуществляет Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;

кассовые выплаты из бюджета осуществляются органом Федерального казначейства и (или) территориальным органом МФ РТ на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства и (или) территориальный орган МФ РТ, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета;

все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства и (или) территориальным органом МФ РТ по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

органы Федерального казначейства и (или) территориальные органы МФ РТ представляют Финансово-бюджетной палате Елабужского муниципального района информацию о кассовых операциях по исполнению соответствующих бюджетов, а также информацию о кассовых операциях по исполнению иных бюджетов, входящих в консолидированный бюджет соответствующей территории.

3. В случае передачи органу Федерального казначейства и (или) территориальному органу МФ РТ отдельных функций по исполнению бюджета района в соответствии с соглашением об осуществлении этих функций, заключенным с учетом положений статьи 168 БК РФ, особенности кассового обслуживания таких бюджетов устанавливает Федеральное казначейство в соответствии с положениями пункта 1 ст. 241.1 БК РФ.

4. Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета за счет размещения бюджетных средств на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с БК РФ на банковских депозитах.

Статья 26. Органы местного самоуправления, осуществляющие финансовый контроль за исполнением бюджета района

1. Органами, осуществляющими финансовый контроль за исполнением бюджета района, являются:

1) Совет Елабужского муниципального района;

2) Контрольно-счетная палата Елабужского муниципального района;

3) Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района;

4) Исполнительный комитет Елабужского муниципального района;

5) главный распорядитель бюджетных средств;

6) главный администратор доходов бюджета;

7) главный администратор источников финансирования дефицита бюджета.

2. Совет Елабужского муниципального района осуществляет:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения Совета Елабужского муниципального района о бюджете района и иных проектов решений Совета Елабужского муниципального района в бюджетно-финансовой сфере;

2) текущий контроль - в ходе проверок отдельных вопросов исполнения решения Совета Елабужского муниципального района о бюджете района;

3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета района.

3. Контрольно-счетная палата Елабужского муниципального района осуществляет финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", решением Совета Елабужского муниципального района "Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Елабужского муниципального района Республики Татарстан".

4. Формы и порядок осуществления финансового контроля Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района, Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и Положениями, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

6. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 27. Доходы бюджета Елабужского муниципального района

1. К доходам бюджета Елабужского муниципального района относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. В бюджет района зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, а также региональных налогов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

ГАРАНТ:

Часть 3 статьи 27 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

3. Неналоговые доходы местных бюджетов формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46, 58 и 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Решением Совета Елабужского муниципального района вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету района законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о налогах и сборах.

5. Решение Совета Елабужского муниципального района о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Совета Елабужского муниципального района, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты за 10 дней до внесения в Совет муниципального района проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

6. Внесение изменений в решение Совета Елабужского муниципального района о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета Елабужского муниципального района о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 28. Перечень и реестры источников доходов бюджета района

1. Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района ведет реестр источников доходов бюджета Елабужского муниципального района.

2. Под перечнем источников доходов бюджета Елабужского муниципального района понимается свод (перечень) местных налогов и иных обязательных платежей, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджета района, с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов бюджета района, определяемых порядком формирования и ведения перечня источников доходов бюджета Елабужского муниципального района.

3. Под реестром источников доходов бюджета понимается свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета района, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Елабужского муниципального района.

4. Состав информации, порядок формирования и ведения перечня источников доходов Елабужского муниципального района, общие требования к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Елабужского муниципального района, определяются Правительством Российской Федерации.

5. Реестры источников доходов бюджета Елабужского муниципального района формируются и ведутся в порядке, установленном Исполнительным комитетом района.

6. Реестры источников доходов бюджета Елабужского муниципального района, представляются в Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с законодательством.

Статья 29. Расходы бюджета Елабужского муниципального района

1. Формирование расходов бюджета района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета района.

2. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

2) социальное обеспечение населения;

3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;

4) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

5) предоставление межбюджетных трансфертов;

6) предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

7) обслуживание муниципального долга;

8) исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

3. К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

1) обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

2) предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

3) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

4) осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

5) закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

4. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

6. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, на срок до одного года в случае утверждения бюджета района на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета района на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета района в порядке, установленном постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

8. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг; наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг; цену и дату закупки.

10. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета района в порядке, установленном Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

11. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

Расходные обязательства на социальное обеспечение населения могут возникать в результате принятия публичных нормативных обязательств.

12. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг.

Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в [абзаце 1](#sub_2912) настоящего пункта), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета района - в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете и принимаемыми в соответствии с ним постановлениями Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, могут предоставляться из местного бюджета в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Заключение концессионных соглашений от имени муниципального образования на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Исполнительного Елабужского муниципального района.

В решении о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с нормативными правовыми актами Исполнительного комитета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из местного бюджета, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными предыдущим [абзацем](#sub_291209), устанавливается соответственно муниципальными правовыми актами Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

13. Заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из местного бюджета юридическим лицам, в том числе в соответствии с условиями специальных инвестиционных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", и заключение соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени муниципального образования на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляются в случаях, предусмотренных соответственно постановлениями Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, принимаемым в определяемом им порядке.

Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, указанные в [абзаце первом](#sub_2913) настоящего пункта, и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми соответственно Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района.

14. В бюджете района предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета района могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий из бюджета района устанавливается постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

15. В решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из бюджета района устанавливается постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

16. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с муниципальными программами, а также муниципальными правовыми актами Исполнительного комитета Елабужского муниципального района либо в установленном Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района порядке решениями главных распорядителей бюджетных средств бюджета района.

Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 100 тыс. рублей, включенные в программу капитальных вложений района, отражаются в решении о бюджете района в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 100 тыс. рублей, включенные в программу капитальных вложений района, отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета района раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о государственных (муниципальных) унитарных предприятиях.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления, муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

Предоставление указанных бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в решении Совета Елабужского муниципального района о бюджете района и (или) в сводной бюджетной росписи устанавливается муниципальным правовым актом Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при наличии документально подтвержденной информации о финансовом благополучии юридического лица (отсутствии налоговой задолженности, положительный баланс, наличие основных средств, отсутствие кредитных обязательств, превышающих стоимость основных средств).

Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 30. Резервный фонд Исполнительного комитета Елабужского муниципального района

1. В расходной части бюджета района предусматривается создание резервного фонда Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

2. Размер резервного фонда Исполнительного Елабужского муниципального района устанавливается решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района и не может превышать три процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда Исполнительного Елабужского муниципального района, предусмотренные в составе бюджета района, используются в соответствии с Положением о порядке формирования и расходования средств резервного фонда Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета Елабужского муниципального района предоставляется в Финансово-бюджетную палату Елабужского муниципального района в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий с приложением соответствующих подтверждающих расходы документов.

Отчет об использовании средств резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

Статья 31. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом района

1. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет района и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета района.

Осуществление расходов бюджета района на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Статья 32. Расходные обязательства Елабужского муниципального района

1. Расходные обязательства муниципального района в случаях принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам; заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита соответствующего бюджета района.

2. Расходные обязательства муниципального образования, связанные с принятием муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых бюджету района в порядке, предусмотренном статьей 140 БК РФ.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета района.

3. Расходные обязательства муниципального образования, связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципального района части полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и поселений соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселений части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и поселений соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 и 142.5 Бюджетного кодекса.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета района.

4. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Республики Татарстан.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Татарстан, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

5. Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района.

Реестр расходных обязательств муниципального образования представляется Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района в Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с приказом Министерства финансов РТ от 12.10.2007 N 07-81 "О Порядке представления сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований Республики Татарстан".

Статья 33. Дефицит бюджета

1. Дефицит бюджета Елабужского муниципального района на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района с ограничением, которое не должно превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

2. В случае утверждения решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района в составе источников финансирования дефицита бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета района дефицит бюджета района может превысить ограничения, установленные настоящей частью, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета района.

3. Дефицит бюджета района, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета района, должен соответствовать указанному ограничению.

Статья 34. Источники финансирования дефицита бюджета района

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета района включаются:

1) разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

ГАРАНТ:

Пункт 2 части 1 статьи 34 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

2) разница между привлеченными и погашенными районом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

ГАРАНТ:

Пункт 3 части 1 статьи 34 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

3) разница между привлеченными и погашенными районом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

4) изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

5) иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета района.

2. В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета района включаются:

1) поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности района;

2) курсовая разница по средствам бюджета района;

3) объем средств, направляемых на исполнение гарантий района в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

4) объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств района в валюте Российской Федерации;

5) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета района юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета района юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

6) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

7) разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств бюджета района, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств бюджета района, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета района.

ГАРАНТ:

Часть 3 статьи 34 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

3. Остатки средств бюджета района на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом правовым актом Совета Елабужского муниципального района, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете района.

4. В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета района включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является район и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в Финансово-бюджетной палате Елабужского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГАРАНТ:

Часть 5 статьи 34 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

5. В состав источников внешнего финансирования дефицита бюджета района включаются:

разница между привлеченными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными районом бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий Района в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу.

Статья 35. Муниципальный долг

1. Долговые обязательства района могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам района (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным районом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям района (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

2. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным районом от кредитных организаций;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств района.

ГАРАНТ:

Часть 3 статьи 35 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

3. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным районом от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств района в валюте Российской Федерации.

ГАРАНТ:

Часть 4 статьи 35 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

4. В объем муниципального внешнего долга включаются:

1) объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным Районом от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;

2) объем обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте, предоставленным районом в рамках использования целевых иностранных кредитов.

Долговые обязательства района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами Района действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Совета Елабужского муниципального района.

Долговые обязательства района по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

6. Исполнительный комитет Елабужского муниципального района по истечение сроков, указанных в [абзаце первом пункта 5](#sub_3505) настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

7. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета района.

8. Действие [абзаца первого пункта 5](#sub_3505), [пунктов 6](#sub_3506) и [7](#sub_3507) настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

9. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные (полученные в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями эмиссии муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Эмитент муниципальных ценных бумаг вправе признать исполненными обязательства по выпущенным им муниципальным ценным бумагам, выкупленным (полученным в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) до наступления даты их погашения.

Статья 36. Муниципальные заимствования

ГАРАНТ:

Часть 1 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

1. Под муниципальными внутренними заимствованиями района понимается привлечение от имени района заемных средств в бюджет района путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства района как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

ГАРАНТ:

Часть 2 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

2. Под муниципальными внешними заимствованиями района понимается привлечение кредитов в бюджет района из федерального бюджета от имени района в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства района перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

ГАРАНТ:

Часть 3 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

3. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета района, а также для погашения долговых обязательств района, пополнения остатков средств на счетах местного бюджета района в течение финансового года.

4. Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

5. Право осуществления муниципальных заимствований от имени района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом района принадлежит Исполнительному комитету Елабужского муниципального района.

ГАРАНТ:

Часть 6 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2021 г.

6. Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется районом при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам района;

2) районом получен кредитный рейтинг не ниже уровня, устанавливаемого Правительством Российской Федерации, от одного или нескольких осуществляющих рейтинговые действия юридических лиц, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации.

7. Район, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в объемах, приводящих к увеличению значений показателей долговой устойчивости района, предусмотренных пунктом 5 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, до уровней, позволяющих отнести район к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости.

ГАРАНТ:

Часть 8 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2021 г.

8. Район, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии только в случае согласования с Министерством финансов Республики Татарстан программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

ГАРАНТ:

Часть 9 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2021 г.

9. Район, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в объемах, приводящих к увеличению значений показателей долговой устойчивости Района, предусмотренных пунктом 5 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ГАРАНТ:

Часть 10 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2021 г.

10. Район, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования в форме кредитов от кредитных организаций и путем размещения ценных бумаг района только в целях рефинансирования долговых обязательств района, а также в форме целевых бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленных в рамках плана восстановления платежеспособности района, предусмотренного пунктом 9 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 7 статьи 31.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

11. Район, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные внешние заимствования и предоставлять муниципальные гарантии в иностранной валюте.

ГАРАНТ:

Часть 12 статьи 36 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2021 г.

12. Район, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации только в случае согласования Министерством финансов Республики Татарстан программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

13. Проведение реструктуризации обязательств района по целевым бюджетным кредитам из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленным в рамках плана восстановления платежеспособности Района, предусмотренного пунктом 9 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не допускается.

Статья 37. Особенности осуществления заимствований и предоставления гарантий Районом в иностранной валюте

Район вправе осуществлять заимствования у Российской Федерации в иностранной валюте, предоставлять Российской Федерации гарантии в иностранной валюте по обязательствам третьих лиц только в рамках использования Российской Федерацией средств привлеченных целевых иностранных кредитов с учетом положений пункта 25 статьи 103 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 38. Предельный объем муниципальных заимствований

ГАРАНТ:

Часть 1 статьи 38 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

1. Под предельным объемом муниципальных заимствований на соответствующий финансовый год понимается совокупный объем привлечения средств в бюджет района по программам муниципальных внутренних и внешних заимствований на соответствующий финансовый год.

ГАРАНТ:

Часть 2 статьи 38 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

2. Объемы привлечения средств в бюджет района устанавливаются программами муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета района, и объемов погашения долговых обязательств района, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о бюджете района, с учетом положений статей 103 и 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В случае, если общая сумма заимствований района в отчетном финансовом году превысила общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита бюджета района, и объемов погашения долговых обязательств района по итогам отчетного финансового года, образовавшиеся на 1 января текущего года остатки средств бюджета района в сумме указанного превышения должны быть направлены на цели, предусмотренные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с сокращением предельного объема заимствований на текущий финансовый год.

Статья 39. Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга и предельные значения показателей долговой устойчивости района

ГАРАНТ:

Часть 1 статьи 39 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

1. Решением о бюджете района устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у района обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у района обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

ГАРАНТ:

Часть 2 статьи 39 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

2. Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у района обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных [пунктами 4 и 5](#sub_3904) настоящей статьи.

ГАРАНТ:

Часть 3 статьи 39 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

3. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов бюджета района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц. Для района, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем долга не должен превышать 50 процентов утвержденного решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема доходов бюджета района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

ГАРАНТ:

Часть 4 статьи 39 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2021 г.

4. Объем расходов на обслуживание муниципального долга утверждается решением о бюджете района при соблюдении следующих требований:

1) доля объема расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) не должна превышать 10 процентов утвержденного законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период или решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) годовая сумма платежей в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, не должна превышать 20 процентов утвержденного решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема налоговых, неналоговых доходов бюджета района и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; при расчете указанного соотношения не учитывается сумма платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Статья 40. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте

1. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте представляет собой перечень муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

2) валюта обязательств по гарантиям и обеспечиваемым ими обязательствам;

3) общий объем гарантий;

4) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

5) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

2. Муниципальная гарантия предоставляются и исполняются в валюте, в которой выражены обязательства, обеспечиваемые муниципальной гарантией.

3. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте является приложением к соответствующему решению о бюджете района.

ГАРАНТ:

Статья 41 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

Статья 41. Программа муниципальных внешних заимствований

1. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень бюджетных кредитов, привлекаемых в бюджет района из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов и (или) погашаемых в иностранной валюте в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внешних заимствований определяются:

1) объем привлечения средств в бюджет района и сроки погашения долговых обязательств, возникающих по бюджетным кредитам, привлекаемым в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) в бюджет района из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

2) объем погашения долговых обязательств района в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), возникших по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет района из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.

3. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

ГАРАНТ:

Статья 42 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

Статья 42. Программа муниципальных внутренних заимствований

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде (в очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

1) объемы привлечения средств в бюджет района и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), по видам соответствующих долговых обязательств;

2) объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о соответствующем бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

4. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

Статья 43. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

2) общий объем гарантий;

3) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

4) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

2. Муниципальные гарантии по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к соответствующему решению о бюджете района.

Статья 44. Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг

Предельные объемы муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода (очередной финансовый год) по номинальной стоимости устанавливаются Советом Елабужского муниципального района в соответствии с верхними пределами муниципального внутреннего долга, установленными решением о соответствующем бюджете района.

Статья 45. Муниципальные гарантии

1. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

2. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

3. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

4. Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

5. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

6. В муниципальной гарантии указываются:

1) наименование гаранта (соответствующее публично-правовое образование - район) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

6) основания выдачи гарантии;

7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

8) срок действия гарантии;

9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

10) основания отзыва гарантии;

11) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

13) основания прекращения гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

16) иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

7. Муниципальная гарантия, не предусматривающая право регрессного требования гаранта к принципалу, может быть предоставлена только по обязательствам хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит району, предоставляющему муниципальную гарантию, муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности района, предоставляющей муниципальную гарантию. В случае полной или частичной приватизации принципала такая муниципальная гарантия считается предоставленной с правом регрессного требования гаранта к принципалу и возникает обязанность принципала предоставить в срок, установленный актами Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, соответствующее требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии. До предоставления указанного обеспечения исполнение муниципальной гарантии не допускается.

8. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.

9. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

10. Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

11. Муниципальная гарантия отзывается гарантом в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии (в том числе в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в [подпункте 14 пункта 6](#sub_450614) настоящей статьи условий основного обязательства), а также при неисполнении принципалом обязанности, установленной [пунктом 7](#sub_4507) настоящей статьи и пунктом 5 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Требование бенефициара об уплате денежных средств по муниципальной гарантии (требование бенефициара об исполнении гарантии) может быть предъявлено гаранту только в случае, установленном гарантией (при наступлении гарантийного случая). Требование бенефициара об исполнении гарантии должно быть предъявлено гаранту в порядке, установленном гарантией, в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

13. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее срока, установленного муниципальной гарантией и договором о предоставлении муниципальной гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных гарантией обязательств принципала считается наступившим.

14. Гарант обязан уведомить принципала о предъявлении требования бенефициара об исполнении гарантии и передать принципалу копию требования.

15. Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рассмотреть требование бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

16. Требование бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

1) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту по окончании срока, на который выдана гарантия (срока действия гарантии);

2) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;

3) требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

4) бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств принципала, предложенное принципалом и (или) третьими лицами;

5) в случаях, установленных [пунктом 7](#sub_4507) настоящей статьи и пунктом 6 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) в иных случаях, установленных гарантией.

17. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов гарант обязан уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

18. Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал. Гарант не теряет право на данные возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

19. В случае признания требования бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

20. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

21. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

1) с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, определенном в гарантии;

2) с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);

4) вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобождении гаранта от его обязательств по гарантии, вследствие возвращения принципалом гаранту предусмотренной статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации гарантии при условии фактического отсутствия бенефициаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих бенефициару прав требования к гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается гарантией);

8) в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

9) вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

10) в иных случаях, установленных гарантией.

22. Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по указанной гарантии.

23. Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом бенефициара и принципала.

Бенефициар и принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии, обязаны уведомить об этом гаранта.

24. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита соответствующего бюджета района, а исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

25. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в расходах соответствующего бюджета района.

26. Денежные средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по гарантии, или исполнения уступленных гаранту прав требования бенефициара к принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

27. Кредиты и займы, обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

28. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

29. Особенности муниципальной гарантии, предоставляемой в обеспечение обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

30. Особенности предоставления и исполнения муниципальных гарантий по обязательствам, возникшим в результате эмиссии муниципальных ценных бумаг устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

31. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым в соответствии с ним настоящим решением.

Статья 46. Муниципальные ценные бумаги

1. Муниципальными ценными бумагами признаются ценные бумаги, выпущенные от имени района.

2. Эмитентом муниципальных ценных бумаг выступает Исполнительный комитет Елабужского муниципального района, наделенная уставом района правом на осуществление муниципальных заимствований.

3. Виды муниципальных ценных бумаг, которые могут быть выпущены районом, и порядок и условия их эмиссии и обращения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

# Глава 2. Составление проекта бюджета Елабужского муниципального района

Статья 47. Порядок составления проекта бюджета района

1. Проект бюджета района составляется на основе:

- положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- положений послания Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;

- основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики Республики Татарстан, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования);

- прогноза социально-экономического развития района;

- муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ).

2. Проект бюджета района составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Если проект бюджета района составляется и утверждается на очередной финансовый год, Исполнительный комитет разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета района устанавливается Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района с соблюдением требований Бюджетных кодексов РФ, РТ и муниципальными правовыми актами Совета Елабужского муниципального района.

4. Непосредственное составление проекта бюджета района осуществляет Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района.

5. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета района Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района имеет право получать необходимые сведения от всех органов местного самоуправления, бюджетообразующих предприятий, учреждений, организаций.

6. Прогноз социально-экономического развития района разрабатывается Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района на период не менее трех лет, в том числе на очередной финансовый год и плановый период.

Прогноз социально-экономического развития района ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Исполнительным комитетом района.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета района.

7. Доходы бюджета района прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития района в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет Елабужского муниципального района законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципальных правовых актов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета района.

8. Среднесрочный финансовый план района ежегодно разрабатывается и утверждается по форме и в порядке, установленном Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, и предоставляется в Совет Елабужского муниципального района одновременно с проектом бюджета района.

Значения показателей среднесрочного финансового плана муниципального района и основных показателей проекта бюджета района должны соответствовать друг другу.

Утвержденный среднесрочный финансовый план Елабужского муниципального района должен содержать следующие параметры:

1) прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета района;

2) объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов либо объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

3) распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между муниципальными образованиями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований;

4) нормативы отчислений от налоговых доходов в местные бюджеты, устанавливаемые муниципальными правовыми актами Совета Елабужского муниципального района;

5) дефицит (профицит) бюджета;

6) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана Елабужского муниципального района.

Показатели среднесрочного финансового плана района носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Среднесрочный финансовый план разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

9. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств Елабужского муниципального района осуществляется Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

10. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета района, утверждаются постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются в порядке, установленном постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, а также их формирования и реализации устанавливается постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с правовым актом Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете района в Совет Елабужского муниципального района.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы руководителем Исполнительного комитета Елабужского муниципального района не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете района в Совет Елабужского муниципального района может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение программ муниципальных контрактов в бюджете района предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из муниципальных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

11. В бюджете района могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

12. В проекте решения Совета Елабужского муниципального района о бюджете района должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Совета Елабужского муниципального района (кроме решения о бюджете).

Решением о бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Республики Татарстан о бюджете, решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- источники финансирования дефицита бюджета, установленные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

ГАРАНТ:

Абзац 11 части 12 статьи 47 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета района, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Совета Елабужского муниципального района;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

13. Проект бюджета района подлежит обсуждению на публичных слушаниях в порядке, определенном решением Совета Елабужского муниципального района. По итогам публичных слушаний вырабатываются рекомендации, в соответствии с которыми Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района дорабатывает проект Бюджета района.

Статья 48. Проведение экспертизы проекта бюджета Елабужского муниципального района

После передачи проекта решения о бюджете района на утверждение в Совет Елабужского муниципального района, Председатель Совета Елабужского муниципального района обязан передать проект решения о бюджете района вместе с прилагаемыми документами в Контрольно-счетную палату Елабужского муниципального района на проведение экспертизы соответствия требованиям финансового и бюджетного законодательства и Правовую палату Елабужского муниципального района - на проведение экспертизы соответствия требованиям антикоррупционного законодательства.

После получения соответствующих заключений проект бюджета района Председателем Совета Елабужского муниципального района передается на утверждение Совета Елабужского муниципального района или возвращается на доработку в Исполнительный комитет Елабужского муниципального района.

# Глава 3. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета Елабужского муниципального района

Статья 49. Внесение проекта решения о бюджете Елабужского муниципального района на рассмотрение Совета Елабужского муниципального района

1. Исполнительный комитет Елабужского муниципального района вносит на рассмотрение Совета Елабужского муниципального района проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные настоящим Положением.

Одновременно с проектом бюджета в Совет Елабужского муниципального района представляются документы и материалы в соответствии со [ст. 35](#sub_35) настоящего Положения и бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 50. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете Елабужского муниципального района

Одновременно с проектом решения о бюджете района в Совет Елабужского муниципального района представляются следующие документы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики района;

- предварительные итоги социально-экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития района;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета района;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

ГАРАНТ:

Абзац 8 части 1 статьи 50 настоящего Положения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджетов начиная с 1 января 2020 г.

- верхний предел муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета района на текущий финансовый год;

- предложенные Советом Елабужского муниципального района, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестры источников доходов бюджета района;

- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

Статья 51. Порядок рассмотрения проекта решения Совета района о бюджете Елабужского муниципального района

1. В течение двух рабочих дней со дня внесения Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района на рассмотрение Совета Елабужского муниципального района проекта решения Совета о бюджете района Председатель Совета Елабужского муниципального района направляет его в рабочий орган Совета по бюджету - Комиссию по вопросам экономического развития, бюджета, налогов, тарифной политики, содействия предпринимательству и туризму, Правовую палату Елабужского муниципального района, Контрольно-счетную палату Елабужского муниципального района для дачи заключения.

2. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного проекта и заключения Контрольно-счетной палаты Елабужского муниципального района и Правовой палаты Елабужского муниципального района готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов бюджетному законодательству Российской Федерации и антикоррупционному законодательству.

3. Председатель Совета Елабужского муниципального района на основании заключения Комиссии принимает решение о принятии к рассмотрению Совета Елабужского муниципального района проекта решения о бюджете района либо о возвращении его в Исполнительный комитет Елабужского муниципального района на доработку.

4. Проект решения о бюджете района со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен Исполнительным комитетом в Совет Елабужского муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня поступления на доработку.

5. Проект решения о бюджете района включается Советом Елабужского муниципального района в план работы Совета Елабужского муниципального района по рассмотрению вопросов во внеочередном порядке.

6. Право делать заявления по проекту решения о бюджете района и в ходе его рассмотрения в Совете Елабужского муниципального района имеет Руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, руководитель Финансово-Бюджетной палаты Елабужского муниципального района или уполномоченные ими должностные лица.

7. При рассмотрении на заседании Совета Елабужского муниципального района проекта решения о бюджете района Совет Елабужского муниципального района заслушивает доклад руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района или по его поручению руководителя Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района и содоклад председателя Комиссии по вопросам экономического развития, бюджета, налогов, тарифной политики, содействия предпринимательству и туризму и принимает решение об утверждении проекта бюджета района.

8. Решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

9. В случае, если решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района правомочна ежемесячно доводить до главного распорядителя бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением Совета Елабужского муниципального района о бюджете района на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

10. Если решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с частью 10 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Исполнительный комитет Елабужского муниципального района представляет на рассмотрение и утверждение Совета Елабужского муниципального района проект решения о внесении изменений в решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом Елабужского муниципального района в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

11. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете района и его утверждения, определенный решением Совета Елабужского муниципального района, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Решение о бюджете района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете района.

Решение о бюджете района подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания.

Статья 52. Внесение изменений в решение о бюджете Елабужского муниципального района

1. Решения Совета Елабужского муниципального района о внесении изменений в решения Совета района о местных налогах, в решения Совета района, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Совет Елабужского муниципального района проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета Елабужского муниципального района.

2. Внесение изменений в муниципальные правовые акты Совета Елабужского муниципального района о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

3. Нормативные правовые акты Совета Елабужского муниципального района, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета Елабужского муниципального района о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет Елабужского муниципального района проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета района не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

4. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Елабужского муниципального района сверх утвержденных решением о бюджете района общего объема доходов, могут направляться Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

6. Нормативные правовые акты Совета Елабужского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета района, могут быть внесены на рассмотрение Совета Елабужского муниципального района только по инициативе руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района или при наличии заключения руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

7. Нормативный правовой акт, принятый Советом Елабужского муниципального района, направляется главе района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава района, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом Елабужского муниципального района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет Елабужского муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом Елабужского муниципального района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Елабужского муниципального района, он подлежит подписанию главой района в течение семи дней и обнародованию.

# Глава 4. Исполнение бюджета Елабужского муниципального района

Статья 53. Основы исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета района осуществляется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Организация исполнения бюджета возлагается на Финансово-бюджетную палату Елабужского муниципального района.

2. Бюджет района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Исполнение бюджета района обеспечивается Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района.

4. Органы местного самоуправления района обеспечивают сбалансированность бюджета района и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнения бюджетных обязательств района.

Статья 54. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается приказом руководителя Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета Елабужского муниципального района о бюджете района.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета Елабужского муниципального района о бюджете района председатель Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями председателя Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района без внесения изменений в решение Совета о бюджете района в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета района.

6. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансово-бюджетная палата района вправе организовать исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных [абзацами 1-4](#sub_5406) настоящего пункта.

При этом Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленным БК РФ;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

Указанные ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением государственного (муниципального) долга, выполнением международных договоров.

7. Если решение о бюджете района вступает в силу после начала текущего финансового года, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Исполнительный комитет Елабужского муниципального района представляет на рассмотрение и утверждение Совета Елабужского муниципального района проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом Елабужского муниципального района в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

8. Решениями Совета района, регулирующими бюджетные правоотношения, за исключением решения о бюджете района, могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района.

Статья 55. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Статья 56. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета района по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 57. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета района по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района по согласованию с Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района с соблюдением требований БК РФ, БК РТ, настоящим Положением.

2. Исполнение бюджета района по расходам предусматривает:

1) принятие бюджетных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств района принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законодательством Российской Федерации, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным соответствующим порядком, предусмотренным [пунктом 1](#sub_5701) настоящей статьи, контроль за:

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района и предусмотренном [пунктом 1](#sub_5701) настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 58. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

1. Исполнение бюджета района по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главным администратором, администратором источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района.

Статья 59. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

1. Учет операций по исполнению бюджета района, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями БК в территориальном органе Федерального казначейства и (или) в территориальном органе Министерства Финансов РТ. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством, в рамках полномочий, предусмотренных ст.ст. 166.1 и 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Лицевые счета, открываемые в территориальном органе МФ РТ, открываются и ведутся в порядке, установленном МФ РТ, в рамках полномочий, предусмотренных ст. 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 49, 50.1 БК РТ.

Статья 60. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенных учреждений района составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 61. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района, при организации исполнения бюджета района по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главного распорядителя, распорядителя и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств района помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 62. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета района сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном сводной бюджетной росписью в соответствии с бюджетом района в соответствии с п. 3 ст. 217 БК РФ.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 3 статьи 64](#sub_6403) настоящего Положения, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в закон (решение) о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

3. Средства, получаемые от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Елабужского муниципального района подлежат зачислению соответственно в бюджет района по нормативу 100 процентов.

Статья 63. Иммунитет бюджета

1. Иммунитет бюджета Елабужского муниципального района представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета района осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93.6, 142.2, 142.3, 166.1, 218 и 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Исполнение судебных актов по искам к Елабужскому муниципальному району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет казны района (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета) производится в следующем порядке:

Исполнительный документ принимается в перечисленных случаях к исполнению при указании в резолютивной части решения суда источника исполнения судебного акта - за счет казны Елабужского муниципального района.

Для исполнения судебный акт представляется в Финансово-бюджетную палату Елабужского муниципального района.

Главный распорядитель средств бюджета муниципального района, представлявший в суде интересы муниципального образования в соответствии с пунктом 3 статьи 158 БК РФ, обязан направить в Финансово-бюджетную палату Елабужского муниципального района информацию о результатах рассмотрения дела в суде в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта.

При удовлетворении судом исковых или иных требований, предъявляемых к муниципальному образованию и удовлетворяемых за счет муниципальной казны, главный распорядитель средств бюджета муниципального образования, представлявший в суде интересы муниципального образования, также информирует Финансово-бюджетную палату Елабужского муниципального района о наличии оснований для обжалования судебного акта.

При наличии оснований для обжалования судебного акта главный распорядитель средств бюджета муниципального образования обязан предоставить в Финансово-бюджетную палату Елабужского муниципального района информацию о результатах обжалования не позднее одного месяца со дня вступления судебного акта в законную силу.

4. К исполнительному документу, поступившему на исполнение, должны быть приложены: надлежащим образом заверенная судом копия судебного акта, на основании которого он выдан, а также заявление взыскателя с указанием реквизитов банковского счета взыскателя, на который должны быть перечислены средства, подлежащие взысканию.

Заявление подписывается взыскателем либо его представителем с приложением доверенности или нотариально удостоверенной копии доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Дубликат исполнительного листа направляется на исполнение вместе с надлежащим образом заверенной судом копией определения суда о его выдаче.

Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района исполнительный документ может быть возвращен в пятидневный срок с момента поступления в случаях:

- непредставления какого-либо вышеуказанного документа;

- несоответствия перечисленных документов требованиям, установленным;

- нарушения установленного законодательством Российской Федерации срока предъявления исполнительного документа к исполнению;

- представление взыскателем заявления об отзыве исполнительного документа.

Поступившие на исполнение исполнительные документы могут быть возвращены в суд в случаях:

- представление судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа;

- представление должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению;

- невозможность осуществить возврат документов, поступивших на исполнение, взыскателю.

В случае возврата в суд исполнительных документов по указанным основаниям взыскателю направляется уведомление с приложением всех поступивших от него документов.

Возвращение исполнительного документа взыскателю не является препятствием для нового предъявления указанного документа к исполнению в пределах срока, исчисляемого в соответствии со ст. 21 ФЗ "Об исполнительном производстве".

Исполнение судебного акта о взыскании денежных средств с муниципального образования за счет средств бюджета должно быть произведено Финансово-бюджетной палатой района в течение 3 месяцев со дня поступления исполнительного листа на исполнение.

В случае невозможности исполнения судебного акта в обозначенный срок Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района возвращает исполнительный документ с указанием причины неисполнения с приложением соответствующих документов, подтверждающих невозможность исполнения судебного акта, и разъясняет порядок обращения в службу судебных приставов согласно ФЗ "Об исполнительном производстве".

Исполнение судебных актов осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных на эти цели решением о бюджете. При исполнении судебных актов в объемах, превышающих ассигнования, утвержденные решением о бюджете на эти цели, вносятся соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района письменно извещает взыскателя о поступлении судебных актов в течение трех дней с момента их поступления заказным письмом с уведомлением и почтовой описью вложения.

Статья 64. Завершение текущего финансового года

1. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Операции по исполнению бюджета района завершаются 31 декабря текущего года.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря текущего года.

3. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности, осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет.

4. В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

5. Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

7. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на банковских депозитах.

# Глава 5. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета Елабужского муниципального района

Статья 65. Подготовка бюджетной отчетности

1. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормами бюджетного законодательства.

2. Бюджетная отчетность района является годовой. Отчет об исполнении бюджета района является ежеквартальным.

3. Бюджетная отчетность и отчеты Елабужского муниципального района составляется Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов (администраторов) бюджетных средств.

4. Бюджетная отчетность района представляется Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района соответственно в Исполнительный комитет Елабужского муниципального района.

Отчет об исполнении бюджета района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района и им же направляется соответственно в Совет Елабужского муниципального района, Контрольно-счетную палату Елабужского муниципального района.

5. Главные распорядители бюджетных средств района, главные администраторы доходов бюджета района, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета района составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета района представляют в Финансово-бюджетную палату Елабужского муниципального района сводную бюджетную отчетность, отчеты за 1 квартал, полугодие и девять месяцев в финансовый орган, финансовый год.

ГАРАНТ:

Нумерация частей приводится в соответствии с источником

5. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита бюджета района;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

Статья 66. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Елабужского муниципального района

1. Годовой отчет об исполнении бюджета района до его рассмотрения в Совете Елабужского муниципального района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района осуществляется Контрольно-счетной палатой Елабужского муниципального района.

3. В Контрольно-счетную палату Елабужского муниципального района Исполнительным комитетом для внешней проверки в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации представляются бюджетная отчетность и документы, предусмотренные [частью 6 статьи 65](#sub_6606) настоящего Положения.

4. Исполнительный комитет Елабужского муниципального района представляет отчет об исполнении бюджета района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетной палатой Елабужского муниципального района в Совет Елабужского муниципального района с одновременным направлением в Исполнительный комитет Елабужского муниципального района.

Статья 67. Внесение отчета об исполнении бюджета Елабужского муниципального района на рассмотрение Совета Елабужского муниципального района

1. Годовой отчет об исполнении бюджета района утверждается решением Совета Елабужского муниципального района.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета района Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района представляются проект решения Совета Елабужского муниципального района об исполнении бюджета, отчет об исполнении ассигнований резервного фонда;

отчет о бюджетных кредитах, предоставленных из бюджета района, отчет о состоянии внутреннего долга и иная отчетность в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Совет Елабужского муниципального района рассматривает отчет об исполнении бюджета района после получения заключения Контрольно-счетной палаты Елабужского муниципального района.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет Елабужского муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом Елабужского муниципального района решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета района представляется в Совет Елабужского муниципального района не позднее 1 мая текущего года.

Статья 68. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении бюджета Елабужского муниципального района Советом Елабужского муниципального района

1. Решением Совета Елабужского муниципального района об исполнении бюджета района утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета района по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета района по ведомственной структуре расходов бюджета района;

расходов бюджета района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета района по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета района по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов;

решением об исполнении бюджета района также утверждаются иные показатели, установленные решением Совета Елабужского муниципального района для решения об исполнении бюджета района.

3. Решение Совета Елабужского муниципального района об утверждении отчета об исполнении бюджета района подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

# Глава 6. Общие положения о бюджетных нарушениях и применении бюджетных мер принуждения

Статья 69. Понятие бюджетного нарушения

1. Бюджетным нарушением признается совершенное Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района, Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района, главным администратором (администратором) бюджетных средств, муниципальным заказчиком:

1) нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) нарушение положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

3) нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

4) нарушение установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд требований к планированию, обоснованию закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также требований к изменению, расторжению муниципального контракта;

5) нарушение условий муниципальных контрактов;

6) нарушение условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

7) несоблюдение целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями.

2. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в настоящей статьи, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Статья 70. Применение бюджетных мер принуждения

1. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется финансовыми органами и органами Федерального казначейства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Полномочия финансовых органов и Федерального казначейства по применению бюджетных мер принуждения определены статьей 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.