УТВЕРЖДАЮ

и.о. главы Елабужского муниципального

района Республики Татарстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.Х. Сунгатуллина

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**План работы**

**ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

**Совета Елабужского муниципального района**

**Республики Татарстан на 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Наименование мероприятия*** | ***Срок***  ***исполнения*** |
| 1. | Консультирование лиц, претендующих на замещение должности муниципальной службы, муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение муниципальной должности либо должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), лиц замещающих муниципальные должности, депутатов района по заполнению справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей за 2019 год. | январь-март |
| 2. | Ознакомление муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности с методическими рекомендациями по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год | январь-  февраль |
| 3. | Размещение методических рекомендации по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год на сайте Елабужского муниципального района в сети «Интернет» | Январь-  февраль |
| 4. | Проведение обучающего семинара с муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, депутатами по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей | январь-март |
| 5. | Консультирование муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, депутатов по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей | Январь-март |
| 6. | Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных на бумажном носителе гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности либо должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2019 год | При наличии таковых претендентов |
| 7. | Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных на бумажном носителе лицами, замещающими муниципальные должности либо должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2019 год | январь-апрель |
| 8. | Проведение сверки на предмет достоверности представленной справки на бумажном носителе со справкой, направленной Президенту Республики Татарстан посредством специализированного информационного ресурса для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (dohod.tatar.ru) и загруженной в государственной информационной системе Республики Татарстан «Единая информационная система кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан» | Январь-апрель |
| 9. | Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных на бумажном носителе гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | при наличии таких сведений |
| 10. | Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных на бумажном носителе муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2019 год | январь-апрель |
| 11. | Обеспечение условий хранения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством | Согласно законодательству |
| 12. | Прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать | При наличии таких сведений |
| 13. | Прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать | январь-март |
| 14. | Направление запросов в учебные заведения для подтверждения подлинности дипломов муниципальных служащих | По мере необходимости |
| 15. | Размещение и обновление на официальном сайте Елабужского муниципального района в сети «Интернет» информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов | Ежемесячно |
| 16. | Анализ сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | При наличии таких сведений |
| 17. | Анализ сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республике Татарстан | январь-май |
| 18. | Анализ сведений о соблюдении муниципальными служащими (лицами, замещающими муниципальные должности) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года |
| 19. | Анализ сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными и республиканскими законами | В течение года при наличии |
| 20. | Контроль введения сведений в Единой информационной системе кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан лицами, замещающими муниципальные должности либо должности главы местной администрации по контракту о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательства имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2019 год согласно 56-ЗРТ | февраль-апрель |
| 21. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должность руководителя исполнительного комитета по контракту, на официальном сайте Елабужского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | до 15 мая |
| 22. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Елабужского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | До 15 мая |
| 23. | Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей | При наличии таких сведений |
| 24. | Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных муниципальными служащими, а также сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей | По мере необходимости |
| 25. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов | В течение года |
| 26. | Составление и предоставление статистических отчетов по кадрам о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Елабужского муниципального района Республики Татарстан | В течение года |
| 27. | Ознакомление муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности с методическими рекомендациями и законодательными актами в сфере противодействия коррупции | В течение года |
| 28. | Организация взаимодействия с Управлением Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики | Постоянно |
| 29. | Организация взаимодействия с Департаментов государственной службы и кадров Республики Татарстан | Постоянно |
| 30. | Организация взаимодействия с Елабужской городской прокуратурой | В течение года |
| 31. | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих | Постоянно |
| 32. | Обеспечение ознакомления граждан, поступающих на муниципальную службу и муниципальных служащих с положениями законодательства о муниципальной службе в части соблюдения требований к служебному поведению и предотвращению возникновения конфликта интересов на муниципальной службе и Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | В течение года |
| 33. | Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | В течение года |

Заведующий сектором по работе с кадрами

Совета Елабужского муниципального района Н.А. Мухамедзянова