

РАСПОРЯЖЕНИЕ

БОЕРЫК

15.04.2019

г.Елабуга

№ 02-196

Об организации и проведении продажи Муниципальным казенным учреждением Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан муниципального имущества в электронной форме

В целях обеспечения эффективности и открытости продажи муниципального имущества, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»:

1. Утвердить Регламент организации и проведения продажи Муниципальным казенным учреждением Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан муниципального имущества в электронной форме, согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Регламент работы постоянно действующей комиссии по рассмотрению заявок согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить формы:

электронной заявки на участие в продаже муниципального имущества в электронной форме согласно Приложению 3 к настоящему распоряжению;

протокола о признании претендентов участниками аукциона согласно Приложению 4 к настоящему распоряжению;

протокола о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения согласно Приложению 5 к настоящему распоряжению;

протокола об итогах аукциона согласно Приложению 6 к настоящему распоряжению;

протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения согласно Приложению 7 к настоящему распоряжению;

протокола об итогах продажи имущества без объявления цены согласно Приложению 8 к настоящему распоряжению;

информационного сообщения о проведении открытого аукциона в электронной форме согласно Приложению 9 к настоящему распоряжению;

информационного сообщения о проведении открытого аукциона в электронной форме (при продаже пакета акций) согласно Приложению 10 к настоящему распоряжению;

информационного сообщения о проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме согласно Приложению 11 к настоящему распоряжению;

информационного сообщения о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены в электронной форме согласно Приложению 12 к настоящему распоряжению;

информационного сообщения об итогах аукциона согласно Приложению 13 к настоящему распоряжению;

информационного сообщения об итогах продажи имущества посредством публичного предложения согласно Приложению 14 к настоящему распоряжению;

информационного сообщения об итогах продажи имущества без объявления цены согласно Приложению 15 к настоящему распоряжению.

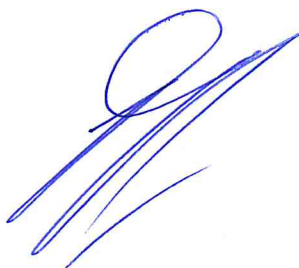
4. Создать постоянно действующую комиссию по рассмотрению заявок согласно Приложению 16 к настоящему распоряжению.

5. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Елабужский муниципальный район и в месте предоставления муниципальной услуги.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель



Е.Ю.Петров

Регламент организации и проведения продажи Муниципальным казенным учреждением Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан муниципального имущества в электронной форме

Настоящий регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

1. Общие положения

В настоящем регламенте используются следующие понятия:

Продавец - Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – Палата), осуществляющий функции по приватизации муниципального имущества (далее – имущество) с торгов, проводимых в электронной форме (далее – торги).

Организатор - АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан», привлекаемое для организации продажи имущества в электронной форме Продавцом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - электронная площадка, сеть «Интернет»), соответствующим утвержденным Министерством экономического развития Российской Федерации требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети «Интернет», на котором будут проводиться торги в электронной форме.

Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - **sale.zakazrf.ru**.

Исполнитель – представитель МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района, действующий по поручению и от имени Продавца в части подготовки и размещения документации по объектам приватизации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте городелабуга.рф, на электронной площадке.

Комиссия – постоянно действующая комиссия Палаты, созданная Продавцом с целью организации работы по рассмотрению заявок, поданных

претендентами на участие в аукционе, продаже имущества посредством публичного предложения, продажи имущества без объявления цены, состав которой утверждается актом Продавца.

Личный кабинет – рабочий раздел на Электронной площадке, доступ к которому осуществляется в порядке, установленном настоящим регламентом.

2. Подготовка процедуры проведения продажи имущества на аукционе

2.1. С целью реализации имущества на аукционе сотрудник Палаты (далее – Специалист) осуществляет подготовку проекта задания и необходимых документов для определения рыночной стоимости подлежащего продаже имущества, подписывается Председателем МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Елабужского муниципального района (далее – Председатель) и направляет их независимому оценщику.

2.2. В трехдневный срок со дня получения отчета об оценке, Специалист осуществляет подготовку решения об условиях приватизации имущества в виде проекта распоряжения Палаты о проведении аукциона, в котором устанавливается начальная цена имущества, «шаг аукциона» и иные условия, предусмотренные законодательством о приватизации муниципального имущества (далее – проект распоряжения). Проект распоряжения и соответствующие документы направляются на согласование в Муниципальное казенное учреждение Правовая палата Елабужского муниципального района (далее – Правовая палата).

2.3. После согласования проекта распоряжения с Правовой палатой распоряжение подписывается председателем и проходит регистрацию.

2.4. В течение десяти дней со дня принятия распоряжения Исполнитель обеспечивает его размещение на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в разделе «Планы/акты планирования приватизации» в блоке «Планирование приватизации».

2.5. В течение двух рабочих дней со дня принятия распоряжения Исполнитель осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении аукциона (далее – информационное сообщение) (Приложение 9, Приложение 10).

В информационном сообщении указываются следующие сведения:

1) наименование муниципального органа, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения (распоряжения о проведении аукциона);

2) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества), в том числе сведения о существующих обременениях;

3) способ приватизации имущества;

4) начальная цена продажи имущества, «шаг аукциона»;

5) форма подачи предложений о цене имущества;

- 6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- 7) размер задатка, срок и порядок его внесения, назначение платежа, порядок возвращения задатка, реквизиты счета, а также указание на то, что такие условия являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке;
- 8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- 10) срок заключения договора купли-продажи имущества;
- 11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества;
- 12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества;
- 13) порядок определения победителей;
- 14) место и срок подведения итогов торгов;
- 15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже имущества;
- 16) наименование Продавца, Организатора, адрес электронной площадки, контактные данные ответственных лиц.

17) дата, время и место проведения торгов;

При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

- 1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;
- 2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию;
- 3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;
- 4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;
- 5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества;

7) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

8) численность работников хозяйственного общества;

9) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

2.6. Информационное сообщение размещается Исполнителем на сайте www.torgi.gov.ru, на электронной площадке не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона и на сайте городделабуга.рф.

3. Процедура проведения продажи имущества на аукционе

3.1. В день определения участников, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор через личный кабинет обеспечивает доступ Комиссии к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

3.2. В сроки, указанные в информационном сообщении, Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

При этом проверяется правильность оформления представленных претендентами документов и определяется их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в информационном сообщении.

3.3. Подтверждением поступления задатка является принятая Организатором заявка участника, при этом считается, что задаток участника перечислен им на счет Организатора в полном объеме. Организатор гарантирует, что участниками не может быть подана заявка на участие в аукционе, если такой участник не перечислил задаток на счет Организатора.

3.4. По результатам рассмотрения заявок Комиссия подписывает подготовленный Исполнителем протокол о признании претендентов участниками аукциона (Приложение 4), в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Обязательными приложениями к протоколу является распечатка с электронной площадки журнала приема заявок и принятых заявок (Приложение 3).

3.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, а именно выписка из протокола о признании претендентов участниками аукциона размещается:

Исполнителем в открытой части электронной площадки, на сайтах www.torgi.gov.ru и на сайте gorodelabuga.rf.

3.6. В день и время проведения аукциона Организатором обеспечивается доступ Продавца/Исполнителя к закрытой части электронной площадки для наблюдения за ходом проведения аукциона.

3.7. Для подведения итогов аукциона Продавцу/Исполнителю в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества Организатор открывает в личном кабинете доступ к электронному журналу о ходе проведения процедуры аукциона.

3.8. На основании электронного журнала о ходе проведения процедуры аукциона Исполнитель обеспечивает подготовку протокола об итогах аукциона (Приложение 6), который должен содержать фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи.

3.9. Протокол об итогах аукциона подписывается уполномоченным представителем Продавца в течение одного часа с момента получения электронного журнала.

3.10. Исполнитель обеспечивает размещение протокола на электронной площадке в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов.

3.11. По результатам проведенного аукциона Продавец признает победителя аукциона. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

3.12. Продавец признает аукцион несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

3.13. Решение о признании аукциона несостоявшимся отражается:

а) в протоколе о признании претендентов участниками (Приложение 4.); в случаях, установленных в подпунктах «а» и «б» пункта 3.12 настоящего регламента

б) в протоколе об итогах аукциона (Приложение 6) в случае, установленном в подпункт «в» пункта 3.12 настоящего регламента.

3.14. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

4. Подготовка процедуры продажи имущества посредством публичного предложения

4.1. В случае признания аукциона несостоявшимся, в срок не позднее трех месяцев со дня признания аукциона несостоявшимся Специалист осуществляет подготовку проекта распоряжения о проведении продажи имущества посредством публичного предложения (далее - продажа имущества), которым устанавливается начальная стоимость имущества согласно отчету об оценке рыночной стоимости объекта оценки, «цена отсечения», «шаг понижения», «шаг аукциона», и направляет проект на согласование в Правовую палату.

4.2. После согласования проекта распоряжения с Правовой палатой распоряжение подписывается Председателем, проходит регистрацию.

4.3. В течение двух рабочих дней со дня регистрации распоряжения Исполнитель организует подготовку информационного сообщения о проведении продажи имущества посредством публичного предложения (Приложение 11).

В информационном сообщении наряду со сведениями, предусмотренными п. 2.5 настоящего регламента, должны содержаться следующие сведения:

а) величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»), величина повышения цены («шаг аукциона»);

в) минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения).

4.4. Проект информационного сообщения направляется Исполнителем на согласование Продавцу.

4.5. В случае несогласования проекта информационного сообщения Продавец возвращает проект Исполнителю на доработку.

4.6. После согласования проекта информационного сообщения Продавцом Исполнитель обеспечивает его размещение на сайте www.torgi.gov.ru, на электронной площадке в срок не позднее трех месяцев со дня признания аукциона несостоявшимся и на сайте городделабуга.рф.

5. Процедура проведения продажи имущества посредством публичного предложения

5.1. В день определения участников, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, Организатор через личный кабинет обеспечивает доступ Комиссии к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

5.2. В сроки, указанные в информационном сообщении, Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками продажи имущества.

При этом проверяется правильность оформления представленных претендентами документов и определяется их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в информационном сообщении.

5.3. Подтверждением поступления задатка является принятая Организатором заявка участника, при этом считается, что задаток участника перечислен им на счет Организатора в полном объеме. Организатор гарантирует, что участниками не может быть подана заявка на участие в продаже имущества, если такой участник не перечислил задаток на счет Организатора.

5.4. По результатам рассмотрения заявок Комиссия подписывает подготовленный Исполнителем протокол о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения (Приложение 5), в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками продажи имущества, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже имущества, с указанием оснований отказа.

Обязательными приложениями к протоколу является распечатка с электронной площадки журнала приема заявок и принятых заявок (Приложение 3).

5.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже имущества, а именно выписка из протокола о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения размещается: Исполнителем в открытой части электронной площадки, на сайтах www.torgi.gov.ru и на сайте gorodelabuga.rf.

5.6. В день и время проведения аукциона Организатором обеспечивается доступ Продавца/Исполнителя к закрытой части электронной площадки для наблюдения за ходом проведения продажи имущества.

5.7. Для подведения итогов продажи имущества Продавцу/Исполнителю в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества Организатор открывает в личном кабинете доступ к электронному журналу о ходе проведения процедуры продажи имущества.

5.8. На основании электронного журнала о ходе проведения процедуры продажи имущества Исполнитель обеспечивает подготовку протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения (Приложение 7), который должен содержать фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя продажи имущества, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи имущества.

5.9. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения подписывается уполномоченным представителем Продавца в течение одного часа с момента получения электронного журнала.

5.10. Исполнитель обеспечивает размещение протокола на электронной площадке в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов.

5.11. По результатам проведенной продажи имущества Продавец признает победителя продажи имущества.

Победителем признается участник:

- который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников,

- который первым подтвердил начальную цену имущества, в случае, если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену Имущества,

- предложивший наиболее высокую цену имущества в ходе проведения аукциона, проводимого в случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения».

5.12. Продавец признает продажу имущества посредством публичного предложения несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

5.13. Решение о признании продажи имущества несостоявшейся отражается:

а) в протоколе о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения (Приложение 5) в случаях, установленных в подпунктах «а» и «б» пункта 5.3 настоящего регламента;

б) в протоколе об итогах продажи имущества посредством публичного предложения (Приложение 7) в случае, установленном в подпункт «в» пункта 5.3. настоящего регламента.

5.14. Процедура продажи имущества считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

6. Подготовка процедуры продажи имущества без объявления цены

6.1. В случае признания продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся Специалист осуществляет подготовку проекта распоряжения о проведении продажи имущества без объявления цены и направляется проект на согласование в Правовую палату.

6.2. После согласования проекта распоряжения с Правовой палатой распоряжение подписывается Председателем и проходит регистрацию.

6.3. В течение двух рабочих дней с даты регистрации распоряжения Исполнитель организует подготовку информационного сообщения о проведении продажи имущества без объявления цены (Приложение 12).

6.4. В информационном сообщении указываются сведения, указанные в пункте 2.5. за исключением подпунктов 4 и 7 настоящего регламента.

6.5. Проект информационного сообщения направляется Исполнителем на согласование Продавцу.

6.6. В случае несогласования проекта информационного сообщения Продавец возвращает проект Исполнителю на доработку.

6.7. После согласования проекта информационного сообщения Продавцом Исполнитель обеспечивает размещение информационного сообщения на сайте www.torgi.gov.ru, на электронной площадке и на сайте городелабуга.рф.

7. Процедура проведения продажи имущества без объявления цены

7.1. Подведение итогов продажи имущества без объявления цены проводится не позднее 3-го рабочего дня со дня окончания приема заявок и предложений о цене Имущества.

7.2. В день подведения итогов продажи без объявления цены Организатор через личный кабинет обеспечивает доступ Комиссии к поданным претендентами заявкам и документам, к журналу приема заявок, а так же к поданным ими предложениям о цене имущества.

7.3. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Комиссия принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества.

7.4. По результатам проведенной продажи имущества без объявления цены Комиссия признает Покупателем:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участника, представившего это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участника, предложившего наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участника, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

7.5. Исполнитель обеспечивает подготовку протокола об итогах продажи имущества без объявления цены (Приложение 8), который должен содержать сведения об имуществе, количество поступивших и зарегистрированных заявок, сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа, сведения о рассмотренных предложениях о цене имущества с указанием подавших их претендентов, сведения о покупателе имущества, сведения о цене приобретения имущества, предложенной покупателем, иные необходимые сведения. Обязательными приложениями к протоколу являются распечатка с

электронной площадки журнала приема заявок и принятых заявок (Приложение 3).

7.6. Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается уполномоченным представителем Продавца в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

7.7. Исполнитель обеспечивает размещение информации об имуществе (наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения), цену сделки, фамилию, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя и протокола на электронной площадке в течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

7.8. Продавец признает продажу имущества без объявления цены несостоявшейся в следующих случаях:

а) если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована;

б) по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению.

7.9. Решение о признании продажи несостоявшейся отражается в протоколе об итогах продажи имущества без объявления цены.

7.10. Процедура считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

8. Разъяснение размещенной информации

8.1. При поступлении в личный кабинет Продавца запроса заинтересованного лица о разъяснении размещенной информации в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет разъяснение с указанием предмета запроса. При этом лицо, от которого поступил запрос, не указывается.

8.2. Разъяснение размещается в открытом доступе на электронной площадке Исполнителем.

9. Задатки

9.1. Порядок поступления, возврата задатков и последующее перечисление задатка победителя аукциона в бюджет Елабужского муниципального района Республики Татарстан устанавливаются Соглашением, заключаемым между Организатором и Продавцом.

9.2. Задаток победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению Организатором в установленном порядке в муниципальный бюджет в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

9.3. Специалист готовит проект письма о перечислении задатка победителя торгов в бюджет Елабужского муниципального района Республики Татарстан и передает Специалисту для дальнейшего подписания и направления Организатору.

10. Подведение итогов продажи муниципального имущества в электронной форме

10.1. В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов торгов Специалист обеспечивает подготовку и заключение договора купли-продажи имущества между Продавцом и победителем.

10.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в срок, установленный пунктом 10.1 настоящего регламента, договора купли-продажи имущества результаты торгов аннулируются решением Продавца и победитель утрачивает право на заключение указанного договора.

10.3. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее, чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

10.4. Исполнитель организует подготовку информационного сообщения об итогах аукциона, проведенного в электронной форме (Приложение 13), информационного сообщения об итогах продажи имущества посредством публичного предложения (Приложение 14), информационного сообщения об итогах продажи имущества без объявления цены (Приложение 15).

В информационном сообщении указываются следующие сведения:

- 1) наименование продавца такого имущества;
- 2) способ приватизации;
- 3) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 4) дата, время и место проведения аукциона, продажи имущества посредством публичного предложения, подведения итогов продажи имущества без объявления цены;
- 5) цена сделки продажи имущества;
- 6) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);
- 7) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

10.5. Информационное сообщение о результатах сделки приватизации в течение десяти дней со дня совершения указанной сделки размещается Исполнителем на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте gorodelabuga.rf.

11. Архивирование документов

11.1. В 30-дневный срок с даты размещения информационного сообщения об итогах сделки приватизации на сайтах указанных в настоящем регламенте для движимого имущества и в 30-дневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости Исполнителем формируется архивное дело.

11.2. Архивное дело должно включать в себя следующие документы:

11.2.1. При проведении аукциона:

- договор купли-продажи имущества;
- акт приема-передачи имущества с платежными поручениями;
- распоряжение Продавца о проведении аукциона по продаже муниципального имущества;
- отчет о рыночной стоимости имущества;
- информационное сообщение о проведении аукциона, размещенное на сайте городелабуга.рф;
- протокол заседания Комиссии о признании претендентов участниками аукциона с приложением распечатанных с электронной площадки журнала приема заявок и поданных заявок;
- протокол об итогах аукциона с приложением распечатанного с электронной площадки электронного журнала аукциона;
- извещение о проведении торгов, размещенное на электронной площадке;
- извещение о проведении торгов, размещенное на официальном сайте www.torgi.gov.ru;
- информационное сообщение о результатах сделки приватизации, размещенное на сайте городелабуга.рф;
- иные документы, содержащие сведения о реализованном имуществе.

11.2.2. При проведении продажи имущества посредством публичного предложения:

- договор купли – продажи имущества;
- акт приема-передачи имущества с платежными поручениями;
- распоряжение Продавца о проведении продажи имущества посредством публичного предложения;
- информационное сообщение, размещенное на сайте городелабуга.рф;
- протокол заседания Комиссии о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения с приложением распечатанных с электронной площадки журнала приема заявок и поданных заявок;
- протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения с приложением распечатанного с электронной площадки с электронного журнала продажи;
- извещение о продаже имущества, размещенное на электронной площадке;

- извещение о проведении торгов, размещенное на официальном сайте www.torgi.gov.ru;

- информационное сообщение о результатах сделки приватизации, размещенное на сайте городделабуга.рф;

- документы, установленные п. 11.2.1 настоящего регламента.

11.2.3. При проведении продажи имущества без объявления цены:

- договор купли – продажи имущества;

- акт приема-передачи имущества с платежными поручениями;

- распоряжение Продавца о проведении продажи имущества без объявления цены;

- информационное сообщение о проведении продажи имущества без объявления цены, размещенное на сайте городделабуга.рф;

- протокол заседания Комиссии о признании претендентов участниками продажи имущества без объявления цены с приложением распечатанных с электронной площадки журнала приема заявок и поданных заявок;

- протокол об итогах продажи имущества без объявления цены;

- извещение о продаже имущества без объявления цены, размещенное на электронной площадке;

- извещение о проведении торгов, размещенное на официальном сайте www.torgi.gov.ru;

- информационное сообщение о результатах сделки приватизации, размещенное на сайте городделабуга.рф;

- документы, установленные п. 11.2.1. и п.11.2.2. настоящего регламента.

11.3. Документы, созданные в электронном виде на электронной площадке, хранятся в архивном деле на бумажном носителе.

11.4. Сформированное Исполнителем архивное дело передается Специалисту на проверку.

11.5. В случае несоответствия документов нормам законодательства архивное дело возвращается Специалистом Исполнителю для устранения замечаний.

11.6. В случае соответствия документов нормам законодательства архивное дело сдается в архива Продавца.

Регламент работы постоянно действующей комиссии по рассмотрению заявок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент работы постоянно действующей комиссии по рассмотрению заявок (далее - Регламент) устанавливает порядок формирования, работы, определяет функции постоянно действующей комиссии по рассмотрению заявок (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. С целью организации работы по рассмотрению заявок, поступивших для участия в аукционе, в продаже имущества посредством публичного предложения и предложений о цене имущества при подведении итогов продажи имущества без объявления цены, проводимых в электронной форме, Продавцом создается действующая на постоянной основе Комиссия в составе не менее 5 человек.

2.2. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результате аукциона (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц продавец обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

2.3. Замена члена Комиссии допускается только по решению Продавца.

3. Порядок принятия решений

3.1. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии.

3.2. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протокол заседания Комиссии, который ведет секретарь Комиссии.

3.3. Комиссия правомочна принимать решения, предусмотренные настоящим Регламентом, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины общего числа ее членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.

4. Функции Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие:

4.1.1. в аукционе;

4.1.2. в продаже имущества посредством публичного предложения;

4.1.3. в продаже имущества без объявления цены.

4.2. Комиссия по результатам рассмотрения заявок принимает следующие решения:

4.2.1. В случаях, указанных в пп.4.1.1. и 4.1.2 настоящего Регламента:

о признании претендентов участниками аукциона/продажи имущества посредством публичного предложения либо об отказе в допуске к участию в аукционе/продаже имущества посредством публичного предложения, оформляемое протоколом о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию, с указанием оснований отказа;

о признании аукциона/продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшимся.

4.2.2. В случае, указанном в п.4.1.3 настоящего Регламента:

о рассмотрении предложения о цене имущества. По каждой зарегистрированной заявке принимается отдельное решение, которое оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены;

о признании несостоявшейся продажи имущества без объявления цены, которое оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. В день определения участников, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продажи имущества посредством публичного предложения, а так же в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены Организатор через «личный кабинет» обеспечивает доступ Комиссии к поданным претендентами заявкам и документам (в том числе предложение о цене имущества), а также к журналу приема заявок.

5.2. Комиссия при рассмотрении заявок и документов, поданных претендентами, проверяет правильность их оформления, определяет их

соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в соответствующем информационном сообщении.

5.3. При проведении аукциона/продажи имущества посредством публичного предложения Комиссия:

5.3.1. В течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок по результатам рассмотрения заявок принимает одно из решений, указанных в п.4.2.1 настоящего Регламента;

5.4. Решение об отказе к участию принимает в следующих случаях:

- а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

5.5. Решение о признании аукциона/продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшимся принимается в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником.

5.6. При проведении продажи имущества без объявления цены Комиссия не позднее 3-го рабочего дня со дня окончания срока приема заявок, по результатам рассмотрения заявок на участие в продаже без объявления цены и прилагаемых к ним документов, принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества.

5.7. Решение об отказе в приеме заявки на участие в продаже имущества без объявления цены принимается в следующих случаях:

- а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;
- в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Комиссия признает Покупателем имущества:

- а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участника, представившего это предложение;
- б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участника, предложившего наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участника, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

5.9. Решение о признании продажи имущества без объявления цены несостоявшейся принимается в случаях:

а) если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована;

б) по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению,

5.10. В день подведения итогов Комиссия подписывает протокол об итогах продажи имущества без объявления цены, который должен содержать сведения об имуществе, количестве поступивших и зарегистрированных заявок, об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа, о рассмотренных предложениях о цене имущества с указанием подавших их претендентов, о Покупателе имущества, о цене приобретения имущества, предложенной Покупателем, о признании продажи имущества без объявления цены несостоявшейся, а так же иные необходимые сведения.

Электронная заявка на участие в продаже муниципального имущества в электронной форме

Сведения о процедуре

Тип процедуры	
Номер извещения	
Наименование процедуры	

Сведения о лоте

Номер лота	
Наименование имущества	

Сведения о претенденте

ИНН	
Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Электронная почта	
Телефон	
Факс	
Контактное лицо (ФИО)	
E-mail контактного лица	
Телефон контактного лица	

Содержание заявки

Согласие*	
-----------	--

Электронные документы

Наименование файла	Документ	Дата загрузки	Состояние проверки на вирус: Название	ЭЦП

История

ПРОТОКОЛ
о признании претендентов участниками аукциона
по Лоту № _____

г. Елабуга

« _____ » _____ 20__ г.

Место рассмотрения заявок и признания претендентов участниками аукциона:
Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 46 (малый зал).

Время рассмотрения заявок и признания претендентов участниками аукциона: _____
часов _____ 20__ г.

Продавец - Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан.

Организатор (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»

Постоянно действующая комиссия по рассмотрению заявок (далее - Комиссия), созданная на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ г. № _____, в следующем составе:

		председатель комиссии,
Члены комиссии:		

Повестка дня:

Рассмотрение заявок, поступивших на участие в открытом аукционе на повышение стоимости с открытой формой подачи предложений по цене по продаже муниципального имущества в электронной форме:

Представленное на открытом аукционе на повышение стоимости с открытой формой подачи предложений по цене по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее - Аукцион), имущество под арестом и в залоге не состоит, право собственности на него никем не оспаривается.

Аукцион назначен на « _____ » _____ 20__ года во исполнение распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ 20__ г. № _____ «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества».

Информационное сообщение о проведении Аукциона было размещено:

- на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (извещение № _____/0050700/ _____),
- на сайте Муниципального казенного учреждения Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республика Татарстан городелабуга.рф,

- на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru (извещение № SALEEOA_____).
Перечень необходимой информации, изложенной в сообщении, соответствует требованиям законодательства.

На заседании Комиссии присутствовали _____ членов комиссии. Кворум имеется.

Согласно Электронному журналу приема заявок для участия в Аукционе (прилагается) поданы заявки от следующих претендентов:

№ заявки	Дата подачи заявки	Претенденты

Задатки претендентами внесены в установленном порядке.

Отозванные заявки: _____.

Решение комиссии:

1. Признать участниками Аукциона:

- _____;
- _____.

2. Отказы в допуске к участию в Аукционе – нет
да*

3** .Признать аукцион несостоявшимся ввиду _____

3 Провести Аукцион в _____ часов «_____» _____ 20__ г. на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru (извещение № SALEEOA_____).

4. Указать итоги проведения аукциона в Протоколе об итогах аукциона.

Приложение:

1. Журнал приема заявок;

Подписи членов комиссии:

*при наличии отказов в допуске, указать причину.

**указывается в случае признания аукциона несостоявшимся

ПРОТОКОЛ
о признании претендентов участниками
продажи имущества посредством публичного предложения
по Лоту № _____

г. Елабуга

«___» _____ 20__ г.

Место рассмотрения заявок и признания претендентов участниками аукциона:
Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 46 (малый зал).

Время рассмотрения заявок и признания претендентов участниками аукциона: _____
часов _____ 20__ г.

Продавец - Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан.

Организатор (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»

Постоянно действующая комиссия по рассмотрению заявок (далее - Комиссия), созданная на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ г. № _____, в следующем составе:

		председатель комиссии,
Члены комиссии:		

Повестка дня:

Рассмотрение заявок, поступивших на участие в продаже имущества посредством публичного предложения в электронной форме:

Представленное на продажу имущества посредством публичного предложения в электронной форме (далее – Продажа имущества), имущество под арестом и в залоге не состоит, право собственности на него никем не оспаривается.

Продажа имущества назначена на «___» _____ 20__ года во исполнение распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ 20__ г. № _____ «О проведении продажи имущества посредством публичного предложения».

Информационное сообщение о проведении Продажи имущества было размещено:

- на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (извещение № _____/0050700/_____),

- на сайте МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан городелабуга.рф,

- на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru (извещение № SALEEPP _____).
Перечень необходимой информации, изложенной в сообщении, соответствует требованиям законодательства.

На заседании Комиссии присутствовали _____ членов комиссии. Кворум имеется.

Согласно Электронному журналу приема заявок для участия в Продаже имущества (прилагается) поданы заявки от следующих претендентов:

№ заявки	Дата подачи заявки	Претенденты

Задатки претендентами внесены в установленном порядке.

Отозванные заявки: _____.

Решение комиссии:

1. Признать участниками Продажи имущества:

- _____;
- _____.

2. Отказы в допуске к участию в Продаже имущества – нет да*

3**. Признать _____ продажу _____ имущества _____ несостоявшейся _____ ввиду _____

3 Провести Продажу имущества в _____ часов «_____» _____ 20__ г. на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru (извещение № SALEEPP _____).

4. Указать итоги проведения Продаже имущества в Протоколе об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

Приложение:

1. Журнал приема заявок;

Подписи членов комиссии:

*при наличии отказов в допуске, указать причину.

**указывается в случае признания продажи имущества несостоявшейся.

ПРОТОКОЛ № _____
об итогах аукциона
по Лоту № _____

Место составления протокола: Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 46
(малый зал).

Время составления протокола: « _____ » _____ 20 ____ г. в _____

Настоящий протокол составлен по результатам открытого аукциона на повышение стоимости с открытой формой подачи предложений по цене по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее - Аукцион), Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан по правилам и в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ г. № _____.

Место проведения аукциона: Электронная площадка - sale.zakazrf.ru (извещение № SALEEOA _____).

Дата начала аукциона: _____ 20 ____ в _____ часов

Дата окончания аукциона: _____ 20 ____ в _____ часов (+03.00 мин.)

Предмет аукциона:

Продавец: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан, в лице _____.

Согласно Электронному журналу о ходе проведения процедуры аукциона (прилагается)*:

	№ участника	Наименование участника	Предложенная цена, руб.
Последнее предложение о цене имущества в ходе аукциона			
Предпоследнее предложение о цене имущества в ходе аукциона			

По результатам проведенного Аукциона принято решение:

1. Признать Аукцион состоявшимся.

1**Признать Аукцион несостоявшимся ввиду _____

2*. Признать победителем аукциона - _____

3*. Заключить с победителем аукциона договор купли-продажи в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона по цене - _____
(_____) руб. ____ копеек.

4*. Осуществить передачу имущества по акту приема-передачи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества, произведенной покупателем в соответствии с условиями договора купли-продажи.

5*. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, а так же отказа или уклонения от платы имущества, результаты аукциона аннулировать. Задаток возврату не подлежит.

Продавец:

_____ / _____ /
м.п. (подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
об итогах продажи имущества посредством публичного предложения
по Лоту № _____

Место составления протокола: Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 46
(малый зал).

Время составления протокола: « _____ » _____ 20__ г. в _____

Настоящий протокол составлен по результатам продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме (далее – Продажа имущества), МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан по правилам и в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ г. № _____.

Место проведения Продажи имущества: Электронная площадка - sale.zakazrf.ru
(извещение № SALEEPP _____).

Дата начала Продажи имущества: _____ 20__ в _____ часов

Дата окончания Продажи имущества: _____ 20__ в _____ часов (+03.00 мин.)

Предмет Продажи имущества:

Продавец: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан, в лице _____.

Согласно Электронному журналу о ходе проведения процедуры Продажи имущества (прилагается)*:

	№ участника	Наименование участника	Предложенная цена, руб.
Последнее предложение о цене имущества в ходе Продажи имущества			
Предпоследнее предложение о цене имущества в ходе Продажи имущества			

По результатам проведенной Продажи имущества принято решение:

1. Признать Продажу имущества состоявшейся.

1** Признать Продажу имущества несостоявшейся ввиду _____

2*. Признать победителем Продажи имущества - _____

3*. Заключить с победителем Продажи имущества договор купли-продажи в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения по цене _____ руб. _____ копеек.

4*. Осуществить передачу имущества по акту приема-передачи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества, произведенной покупателем в соответствии с условиями договора купли-продажи.

5*. В случае уклонения или отказа победителя Продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, а так же отказа или уклонения от платы имущества, результаты Продажи имущества аннулировать. Задаток возврату не подлежит.

Продавец:

_____ / _____ /
м.п. (подпись)

*указывается в случае, если Продажа имущества состоялась

**указывается в случае, если Продажа имущества не состоялась с обозначением причин

ПРОТОКОЛ № _____
об итогах продажи имущества без объявления цены
по Лоту № _____

Место подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления:
Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 46 (малый зал).

Дата и время подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления:
_____ часов _____ 20__ г.

Продавец - Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан.

Организатор (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»

Постоянно действующая комиссия по рассмотрению заявок (далее - Комиссия), созданная на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ г. № _____, в следующем составе:

		председатель комиссии,
Члены комиссии:		

Повестка дня:

Рассмотрение заявок и предложений о цене имущества, поступивших на участие в продаже имущества без объявления цены в электронной форме, во исполнение распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан от _____ 20__ г. № _____ «О проведении продажи имущества без объявления цены».

Информационное сообщение о проведении Продажи имущества было размещено:

- на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (извещение № _____/0050700/_____),
- на сайте МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан городелабуга.рф,
- на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru (извещение № SALEENP_____).

Перечень необходимой информации, изложенной в сообщении, соответствует требованиям законодательства.

На заседании Комиссии присутствовали _____ членов комиссии. Кворум имеется.

Сведения об имуществе: Лот № _____:

Представленное на продажу имущества без объявления цены в электронной форме (далее – Продажа имущества), имущество под арестом и в залоге не состоит, право собственности на него никем не оспаривается.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых документов:

1. Согласно Электронному журналу приема заявок для участия в Продаже имущества (прилагается) поданы _____ заявки (-ок), зарегистрированы _____ заявки(-ок)

2. Отказов в рассмотрении предложения о цене приобретения имущества – нет/да*

3. Сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения муниципального имущества:

№ заявки	Претендент (Ф.И.О.)	Дата и время подачи заявки	Предложение о цене приобретения муниципального имущества
1			

Решение комиссии:

1. Признать Продажу имущества состоявшейся.

1** Признать Продажу имущества несостоявшейся ввиду _____

2*. Признать покупателем имущества - _____

3*. Цена приобретения имущества, предложенная покупателем: _____
(_____) руб. _____ копеек.

4*. Заключить с покупателем имущества договор купли-продажи в течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены. Оплата за приобретенное имущество производится покупателем имущества в соответствии с условиями договора купли-продажи.

5*. Осуществить передачу имущества по акту приема-передачи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества, произведенной покупателем в соответствии с условиями договора купли-продажи.

6*. В случае уклонения или отказа победителя Продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, а так же отказа или уклонения от платы имущества, результаты Продажи имущества аннулировать.

Подписи членов комиссии:

*при наличии отказов в допуске, указать причину.

**указывается в случае признания Продажи имущества несостоявшейся.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ _____ 20__ г. ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ

1	<p>Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее – МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ).</p> <p>Место нахождения – Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44</p> <p>Сайт МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»).</p> <p>Контактные телефоны – _____ . Ответственное лицо – _____</p>
2	<p>Способ приватизации: Открытый аукцион на повышение стоимости с открытой формой подачи предложений по цене по реализации муниципального имущества проводимый в электронной форме.</p> <p>Аукцион проводится по правилам и в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ от _____ № _____</p>
3	<p>Организатор продажи имущества (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»</p> <p>Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55; телефон: _____ . Ответственное лицо – _____ .</p> <p>Служба тех.поддержки – _____</p>
4	<p>Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме: утвержденная распоряжением Правительством Российской Федерации от 04.12.2015г. № 2488-р - Электронная площадка АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEEOA _____)</p>
5	<p>Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): <i>Лот №</i> ____: _____, назначение: _____, общей площадью _____ кв.м, этаж _____, кадастровый номер _____, расположенный по адресу: _____</p> <p>Начальная цена – _____, _____ (_____) рублей с НДС. Шаг аукциона - _____, _____ (_____) рублей.</p> <p>Ограничение права и обременение: _____</p>

Наименование муниципального имущества (характеристика имущества):

5*

№ лота	Марка транспортного средства	Идентификационный номер VIN	Год выпуска	Рыночная стоимость, с НДС, руб.	Шаг аукциона, руб.
1					
2					

6

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества:

7

Требование о внесении задатка. Сумма задатка для участия в аукционе (20 % от начальной цены лота) – _____, руб. (_____) руб. _____ копеек перечисляется (вносится) в течении срока приема заявок единым платежом на виртуальный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке: р/с 40302810800024000007, получатель УФК по Республике Татарстан (Министерство финансов Республики Татарстан(АО «АГЗРТ», ЛР007020007-АгзСЭК), банк ПАО «АК БАРС» БАНК г. Казань, БИК 049205805, к/с 30101810000000000805, ИНН 1655391893, КПП 165501001. Назначение платежа: Финансовое обеспечение заявки для участия в эл. аукционе, счет № _____-ВА. НДС не облагается. (Платеж без указанного виртуального счета будет возвращаться на счет, с которого был принят без зачисления, номер виртуального счета присваивается после регистрации участника).
Инструкция по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция участника»
Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

8

Дата, время и порядок регистрации претендентов на участие в аукционе на Электронной площадке:
Для получения возможности участия в торгах на площадке sale.zakazrf.ru, пользователь должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке.
Инструкция по аккредитации размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция по регистрации организации».
Инструкция по участию в аукционе размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция участника».
Электронная площадка функционирует круглосуточно.

9

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок:
Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения Информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф, на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru.
Дата окончания приема заявок: _____ Г. в _____ часов
Для участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru.
Порядок подачи заявки:
Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов.

	<p>Одно лицо имеет право подать только одну заявку. При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема. В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.</p> <p>Порядок отзыва заявки: Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.</p>
10	<p>Перечень представляемых участниками аукциона документов и требования к их оформлению: Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты заполняют электронную форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем: физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов, согласие на обработку персональных данных; юридические лица предоставляют заверенные копии учредительных документов, протокол высшего органа управления о назначении директора, сведения о доле государства в уставном капитале юридического лица, решение в письменной форме высшего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента), доверенность на представителя. Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы).</p>
11	<p>Ограничения участия отдельных категорий лиц в приватизации: Заявителями - участниками электронного аукциона могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.</p>
12	<p>Порядок ознакомления покупателей с иной информацией: По вопросам организации осмотра, оформления заявки для участия в аукционе, получения дополнительной информации обращаться в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44, кабинет 13 тел. 8(85557)44896. Ответственный – _____</p>
13	<p>Получение разъяснений размещенной информации: Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора аукциона запрос о разъяснении размещенной информации, но не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса организатор размещает в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
14	<p>День определения участников и рассмотрение заявок на участие в аукционе: _____ г. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании</p>

	<p>претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.</p> <p>Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте продавца - МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф, на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru</p>
15	<p>Дата и время проведения аукциона в электронной форме: _____ г. Начало в _____ (время проведения процедуры аукциона соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка).</p> <p>Правила проведения аукциона в электронной форме: Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.</p> <p>В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:</p> <p>а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 30 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;</p> <p>б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.</p>
16	<p>Порядок определения победителя: Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.</p>
17	<p>Место и срок подведения итогов аукциона: По окончании аукциона, по месту его проведения.</p> <p>Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.</p> <p>В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола.</p>
18	<p>Возврат задатков участникам аукциона: Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:</p> <p>а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;</p> <p>б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.</p>
19	<p>Срок и условия заключения договора купли-продажи: Победитель аукциона обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, подписать договор купли-продажи и произвести оплату в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи. Оплата производится на расчетный счет</p> <p>_____</p> <p>Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретенного</p>

	<p>имущества в соответствии с договором купли-продажи.</p> <p>При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.</p> <p>Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.</p>
20	<p>Порядок ознакомления покупателей с условием договора купли-продажи:</p> <p>проект договора купли-продажи размещен на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городлабуга.рф в разделе (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»), на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru</p>
21	<p>Дополнительные сведения:</p> <p>1. Документооборот между Претендентами, Участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.</p> <p>2. Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.</p>

*указывается в случае продажи автотранспортных средств

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ _____ 20__ г. ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ

1	<p>Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее – МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ).</p> <p>Место нахождения – Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44</p> <p>Сайт МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»).</p> <p>Контактные телефоны – _____ . Ответственное лицо – _____</p>
2	<p>Способ приватизации: Открытый аукцион на повышение стоимости с открытой формой подачи предложений по цене по реализации муниципального имущества в электронной форме.</p> <p>Аукцион проводится по правилам и в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ от _____ № _____</p>
3	<p>Организатор продажи имущества (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»</p> <p>Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55; телефон: _____ . Ответственное лицо – _____ .</p> <p>Служба тех.поддержки – _____</p>
4	<p>Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме: утвержденная распоряжением Правительством Российской Федерации от 04.12.2015г. № 2488-р - Электронная площадка АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEEOA _____)</p>
5	<p>Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): Лот № ____ : пакет акций АО, находящийся в собственности Республики Татарстан</p> <p>1. Полное наименование АО: _____ Адрес (место нахождения): _____</p> <p>2. Размер уставного капитала (руб.): _____ Общее количество и номинальная стоимость акций (шт.): _____ акций номинальной стоимостью _____ руб.</p> <p>Категория выпущенных акций: _____</p> <p>3. Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется АО: _____</p> <p>4. Сведения о доле на рынке определенного товара АО, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35%: _____</p> <p>5. Адрес сайта, на котором размещена бухгалтерская (финансовая) отчетность АО: www.mzio.tatarstan.ru раздел «Ценные бумаги»</p> <p>6. Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество</p>

АО: _____ кв.м
 7. Численность работников АО: _____ человек
 8. Общая площадь объектов недвижимого имущества АО: _____ кв.м
 Перечень объектов недвижимого имущества, обременения:

№	Наименование объекта	Кадастровый номер объекта	Местонахождение объекта	Общая площадь (кв.м)	Обременения	Примечание
1						

Начальная цена – _____, _____ (_____) рублей с НДС.
 Шаг аукциона - _____, _____ (_____) рублей.

6 Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: _____

7 **Требование о внесении задатка.** Сумма задатка для участия в аукционе (20 % от начальной цены лота) – _____, _____ руб. (_____) руб. _____ копеек перечисляется (вносится) в течении срока приема заявок единым платежом на виртуальный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке: р/с 40302810800024000007, получатель УФК по Республике Татарстан (Министерство финансов Республики Татарстан(АО «АГЗРТ», ЛР007020007-АгзСЭК), банк ПАО «АК БАРС» БАНК г. Казань, БИК 049205805, к/с 30101810000000000805, ИНН 1655391893, КПП 165501001. Назначение платежа: Финансовое обеспечение заявки для участия в эл. аукционе, счет № _____-VA. НДС не облагается. (Платеж без указанного виртуального счета будет возвращаться на счет, с которого был принят без зачисления, номер виртуального счета присваивается после регистрации участника). Инструкция по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция участника»
 Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

8 **Дата, время и порядок регистрации претендентов на участие в аукционе на Электронной площадке:**
 Для получения возможности участия в торгах на площадке sale.zakazrf.ru, пользователь должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке.
 Инструкция по аккредитации размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция по регистрации организации».
 Инструкция по участию в аукционе размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция участника».
 Электронная площадка функционирует круглосуточно.

9 **Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок:**
 Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения Информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф, на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru.
 Дата окончания приема заявок: _____ г. в _____ часов
 Для участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru.
Порядок подачи заявки:
 Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть

	<p>электронной площадки), с приложением электронных образов документов. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема. В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.</p> <p>Порядок отзыва заявки: Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.</p>
10	<p>Перечень представляемых участниками аукциона документов и требования к их оформлению: Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты заполняют электронную форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем: физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов, согласие на обработку персональных данных; юридические лица предоставляют заверенные копии учредительных документов, протокол высшего органа управления о назначении директора, сведения о доле государства в уставном капитале юридического лица, решение в письменной форме высшего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента), доверенность на представителя. Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы).</p>
11	<p>Ограничения участия в отдельных категориях лиц в приватизации: Заявителями - участниками электронного аукциона могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.</p>
12	<p>Порядок ознакомления покупателей с иной информацией: По вопросам организации осмотра, оформления заявки для участия в аукционе, получения дополнительной информации обращаться в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44, кабинет 13, тел. 8(85557)44896. Ответственный –</p>
13	<p>Получение разъяснений размещенной информации: Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора аукциона запрос о разъяснении размещенной информации, но не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса организатор размещает в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
14	<p>День определения участников и рассмотрение заявок на участие в аукционе: _____ г.</p>

	<p>Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.</p> <p>Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте продавца - МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф, на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru</p>
15	<p>Дата и время проведения аукциона в электронной форме: _____ г. Начало в _____ (время проведения процедуры аукциона соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка).</p> <p>Правила проведения аукциона в электронной форме: Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.</p> <p>В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:</p> <p>а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 30 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;</p> <p>б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.</p>
16	<p>Порядок определения победителя: Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.</p>
17	<p>Место и срок подведения итогов аукциона: По окончании аукциона, по месту его проведения.</p> <p>Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.</p> <p>В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола.</p>
18	<p>Возврат задатков участникам аукциона: Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:</p> <p>а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;</p> <p>б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.</p>
19	<p>Срок и условия заключения договора купли-продажи: Победитель аукциона обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, подписать договор купли-продажи и произвести оплату в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи. Оплата производится на расчетный счет</p>

	<p>Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества в соответствии с договором купли-продажи.</p> <p>При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.</p> <p>Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.</p>
20	<p>Порядок ознакомления покупателей с условием договора купли-продажи:</p> <p>проект договора купли-продажи размещен на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф в разделе (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»), на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru</p>
21	<p>Дополнительные сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Документооборот между Претендентами, Участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. 2. Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ _____ 20__ г. ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ
ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1	<p>Продавец государственного имущества: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее – МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ). Место нахождения – Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44 Сайт МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»).</p> <p>Контактные телефоны – _____ . Ответственное лицо – _____</p>
2	<p>Способ приватизации: Продажа имущества посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о приобретении в электронной форме (далее – продажа имущества)</p> <p>Продажа имущества проводится по правилам и в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ от _____ № _____</p>
3	<p>Организатор продажи имущества (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55; телефон: _____ . Ответственное лицо – _____ . Служба тех.поддержки – _____</p>
4	<p>Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться продажа имущества в электронной форме: утвержденная распоряжением Правительством Российской Федерации от 04.12.2015г. № 2488-р - Электронная площадка АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEEPP _____)</p>
5	<p>Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): Лот № _____ : _____ , назначение: _____ , общей площадью _____ кв.м, этаж _____ , кадастровый номер _____ , расположенный по адресу: _____</p> <p>Цена первоначального предложения – _____ (_____) рублей с НДС. Минимальная цена предложения (цена отсечения) - _____ (_____) рублей. Величина снижения начальной цены (шаг понижения) – _____ (_____) рублей. Величина повышения цены (шаг аукциона) - _____ (_____) рублей.</p> <p>Ограничение права и обременение: _____</p>

5*

Наименование муниципального имущества (характеристика имущества):

№ лота	Марка транспортного средства	Идентификационный номер VIN	Год выпуска	Цена первоначального предложения без НДС, руб.	Минимальная цена предложения, руб.	Величина снижения начальной цены (шаг понижения), руб.	Величина повышения цены (шаг аукциона), руб.
1							
2							

5**

Наименование муниципального имущества (характеристика имущества):

Лот №__ : пакет акций АО, находящийся в собственности МО Елабужский муниципальный район Республики Татарстан

1. Полное наименование АО: _____

Адрес (место нахождения): _____

2. Размер уставного капитала (руб.): _____

Общее количество и номинальная стоимость акций (шт.): _____ акций номинальной стоимостью _____ руб.

Категория выпущенных акций: _____

3. Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется АО: _____

4. Сведения о доле на рынке определенного товара АО, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35%: _____

5. Адрес сайта, на котором размещена бухгалтерская (финансовая) отчетность АО:

Городелабуга.рф раздел «_____»

6. Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество АО:

_____ кв.м

7. Численность работников АО: _____ человек

8. Общая площадь объектов недвижимого имущества АО: _____ кв.м

Перечень объектов недвижимого имущества, обременения:

№	Наименование объекта	Кадастровый номер объекта	Местонахождение объекта	Общая площадь (кв.м)	Обременения	Примечание
1						

6

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества:

7

Требование о внесении задатка. Сумма задатка для участия в аукционе (20 % от начальной цены лота) – _____, _____ руб. (_____) руб. _____ копеек перечисляется (вносится) в течении срока приема заявок единым платежом на виртуальный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке: р/с 40302810800024000007, получатель УФК по Республике Татарстан (Министерство финансов Республики Татарстан(АО «АГЗРТ», ЛР007020007-АгзСЭК), банк ПАО «АК БАРС» БАНК г. Казань, БИК 049205805, к/с 30101810000000000805, ИНН 1655391893, КПП 165501001. Назначение платежа: Финансовое обеспечение заявки для участия в эл. аукционе, счет № _____-VA. НДС не облагается. (Платеж без указанного виртуального счета будет возвращаться на счет, с которого был принят без зачисления, номер виртуального счета присваивается после регистрации участника).

Инструкция по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция участника»

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка

	являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
8	<p>Дата, время и порядок регистрации претендентов на участие в продаже имущества Электронной площадке:</p> <p>Для получения возможности участия в торгах на площадке sale.zakazrf.ru, пользователь должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке.</p> <p>Инструкция по аккредитации размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция по регистрации организации».</p> <p>Инструкция по участию в торгах размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция участника».</p> <p>Электронная площадка функционирует круглосуточно.</p>
9	<p>Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок:</p> <p>Датой начала срока подачи заявок на участие в продаже имущества является день, следующий за днем размещения Информационного сообщения о проведении продажи имущества на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф, на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru.</p> <p>Дата окончания приема заявок: _____ г. в _____ часов</p> <p>Для участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru.</p> <p>Порядок подачи заявки:</p> <p>Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов.</p> <p>Одно лицо имеет право подать только одну заявку.</p> <p>При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.</p> <p>В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.</p> <p>Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.</p> <p>Порядок отзыва заявки:</p> <p>Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.</p> <p>Уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.</p> <p>Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.</p>
10	<p>Перечень представляемых участниками продажи имущества документов и требования к их оформлению:</p> <p>Для участия в продаже имущества претенденты заполняют электронную форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем:</p> <p>физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов, согласие на обработку персональных данных;</p> <p>юридические лица предоставляют заверенные копии учредительных документов, протокол высшего органа управления о назначении директора, сведения о доле государства в уставном капитале юридического лица, решение в письменной форме высшего органа управления о</p>

	приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента), доверенность на представителя. Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы).
11	Ограничения участия в отдельных категориях лиц в приватизации: Заявителями - участниками продажи имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.
12	Порядок ознакомления покупателей с иной информацией: По вопросам организации осмотра, оформления заявки для участия в продаже имущества, получения дополнительной информации обращаться в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44, кабинет 13, тел. _____. Ответственный – _____
13	Получение разъяснений размещенной информации: Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора запрос о разъяснении размещенной информации, но не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса организатор размещает в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица от которого поступил запрос.
14	День определения участников и рассмотрение заявок на участие в продаже имущества: _____ г. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи имущества или об отказе в признании участниками продажи имущества с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже имущества, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru , на сайте продавца - МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф , на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru
15	Дата и время проведения продажи имущества в электронной форме: _____ г. Начало в _____ (время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка). Правила проведения продажи имущества в электронной форме: Во время проведения процедуры продажи имущества организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества. Процедура продажи имущества проводится путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 15 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения». В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион, где начальной ценой имущества является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 30 минут.
16	Порядок определения победителя: Победителем признается участник: - который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения,

	<p>сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников,</p> <ul style="list-style-type: none"> - который первым подтвердил начальную цену имущества, в случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, - предложивший наиболее высокую цену имущества в ходе проведения аукциона, проводимого в случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения».
17	<p>Место и срок подведения итогов продажи имущества: По окончании продажи имущества, по месту ее проведения.</p> <p>Процедура продажи имущества считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.</p> <p>В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола.</p>
18	<p>Возврат задатков участникам продажи имущества:</p> <p>Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества; б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения.
19	<p>Срок и условия заключения договора купли-продажи:</p> <p>Победитель продажи имущества обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества, подписать договор купли-продажи и произвести оплату в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи. Оплата производится на расчетный счет</p> <hr/> <p>Задаток, внесенный победителем продажи имущества, засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества в соответствии с договором купли-продажи.</p> <p>При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи имущества аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.</p> <p>Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.</p>
20	<p>Порядок ознакомления покупателей с условием договора купли-продажи:</p> <p>проект договора купли-продажи размещен на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ городелабуга.рф в разделе (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»), на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru</p>
21	<p>Дополнительные сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Документооборот между Претендентами, Участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. 2. Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.

*указывается в случае продажи автотранспортных средств

**указывается в случае продажи пакета акций

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

1	<p>Продавец государственного имущества: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее – МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ). Место нахождения – Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44 Сайт МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»).</p> <p>Контактные телефоны – _____ . Ответственное лицо – _____</p>												
2	<p>Способ приватизации: Продажа имущества без объявления цены проводимая в электронной форме (далее – продажа имущества)</p> <p>Продажа имущества проводится по правилам и в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании распоряжения МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ от _____ № _____</p>												
3	<p>Организатор продажи имущества (оператор электронной площадки): АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55; телефон: _____ . Ответственное лицо – _____ . Служба тех.поддержки – _____</p>												
4	<p>Адрес электронной площадки, на которой будет проводиться продажа имущества в электронной форме: утвержденная распоряжением Правительством Российской Федерации от 04.12.2015г. № 2488-р - Электронная площадка АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEENP _____)</p>												
5	<p>Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): <i>Лот № _____ :</i> _____ , назначение: _____ , общей площадью _____ кв.м, этаж _____ , кадастровый номер _____ , расположенный по адресу: _____</p> <p>Ограничение права и обременение: _____</p>												
5*	<p>Наименование муниципального имущества (характеристика имущества):</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">№ лота</th> <th style="width: 35%;">Марка транспортного средства</th> <th style="width: 35%;">Идентификационный номер VIN</th> <th style="width: 15%;">Год выпуска</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	№ лота	Марка транспортного средства	Идентификационный номер VIN	Год выпуска	1				2			
№ лота	Марка транспортного средства	Идентификационный номер VIN	Год выпуска										
1													
2													
5**	<p>Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): <i>Лот № _____ :</i> пакет акций АО, находящийся в собственности Республики Татарстан</p> <p>1. Полное наименование АО: _____</p> <p>Адрес (место нахождения): _____</p> <p>2. Размер уставного капитала (руб.): _____</p> <p>Общее количество и номинальная стоимость акций (шт.): _____ акций номинальной стоимостью _____ руб.</p> <p>Категория выпущенных акций: _____</p>												

3. Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется АО: _____
4. Сведения о доле на рынке определенного товара АО, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35%: _____
5. Адрес сайта, на котором размещена бухгалтерская (финансовая) отчетность АО: Городелабуга.рф раздел «_____»
6. Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество АО: _____ кв.м
7. Численность работников АО: _____ человек
8. Общая площадь объектов недвижимого имущества АО: _____ кв.м
- Перечень объектов недвижимого имущества, обременения:

№	Наименование объекта	Кадастровый номер объекта	Местонахождение объекта	Общая площадь (кв.м)	Обременения	Примечание
1						

6 Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: _____

7 Требование о внесении задатка - отсутствует

8 Дата, время и порядок регистрации претендентов на участие в продаже имущества Электронной площадке:
Для получения возможности участия в торгах на площадке **sale.zakazrf.ru**, пользователь должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке.
Инструкция по аккредитации размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция по регистрации организации».
Инструкция по участию в торгах размещена в разделе «Документы» см. «Инструкция участника».
Электронная площадка функционирует круглосуточно.

9 **Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок:**
Датой начала срока подачи заявок на участие в продаже имущества является день, следующий за днем размещения Информационного сообщения о проведении продажи имущества на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов **www.torgi.gov.ru**, на сайте МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ **городелабуга.рф**, на Электронной площадке - **sale.zakazrf.ru**.
Дата окончания приема заявок: _____ г. в _____ часов
Для участия в продаже в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на Электронной площадке - **sale.zakazrf.ru**.
Порядок подачи заявки:
Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов и предложения о цене имущества в форме отдельного электронного документа.
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.
В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.
Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на

	<p>электронной площадке не регистрируются.</p> <p>Порядок отзыва заявки:</p> <p>Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.</p> <p>Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.</p>
10	<p>Перечень представляемых участниками продажи имущества документов и требования к их оформлению:</p> <p>Для участия в продаже имущества претенденты заполняют электронную форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем:</p> <p>физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов, согласие на обработку персональных данных;</p> <p>юридические лица предоставляют заверенные копии учредительных документов, протокол высшего органа управления о назначении директора, сведения о доле государства в уставном капитале юридического лица, решение в письменной форме высшего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента), доверенность на представителя. Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы).</p> <p>Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа.</p>
11	<p>Ограничения участия в отдельных категориях лиц в приватизации: Заявителями - участниками продажи имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.</p>
12	<p>Порядок ознакомления покупателей с иной информацией: По вопросам организации осмотра, оформления заявки для участия в продаже имущества, получения дополнительной информации обращаться в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00) по адресу: Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44, кабинет 13, тел. _____.</p> <p>Ответственный – _____</p>
13	<p>Получение разъяснений размещенной информации: Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора запрос о разъяснении размещенной информации, но не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса организатор размещает в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
14	<p>Дата и время подведения итогов продажи имущества в электронной форме:</p> <p>_____ г.</p> <p>Начало в _____ (время проведения процедуры подведения итогов продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка).</p> <p>Правила проведения продажи имущества без объявления цены в электронной форме:</p> <p>В день подведения итогов продажи имущества организатор через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.</p> <p>В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.</p> <p>Продавец рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами и принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества.</p>
16	<p>Порядок определения покупателем: Покупателем имущества признается:</p>

	<p>а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;</p> <p>б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;</p> <p>в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.</p>
17	<p>Место и срок подведения итогов продажи имущества: По окончании продажи имущества, по месту ее проведения.</p> <p>Процедура продажи имущества считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены. Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.</p> <p>В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола.</p>
19	<p>Срок и условия заключения договора купли-продажи:</p> <p>Победитель продажи имущества обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества, подписать договор купли-продажи и произвести оплату в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи. Оплата производится на расчетный счет</p> <hr/> <p>При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи имущества аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора.</p> <p>Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.</p>
20	<p>Порядок ознакомления покупателей с условиями договора купли-продажи:</p> <p>проект договора купли-продажи размещен на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ gorodelabuga.rf в разделе (раздел «Информационные сообщения о проведении торгов»), на Электронной площадке - sale.zakazrf.ru</p>
21	<p>Дополнительные сведения:</p> <p>1. Документооборот между Претендентами, Участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.</p> <p>2. Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.</p>

*указывается в случае продажи автотранспортных средств

**указывается в случае продажи пакета акций

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1	Продавец государственного имущества: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее – МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ). Место нахождения – Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44
2	Способ приватизации: Открытый аукцион на повышение стоимости с открытой формой подачи предложений по цене по продаже муниципального имущества в электронной форме.
3	Наименование государственного имущества (характеристика имущества): Лот № ____: _____, назначение: _____, общей площадью ____ кв.м, этаж _____, кадастровый номер _____, расположенный по адресу: _____
3*	Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): Лот № ____: пакет акций АО, находящийся в собственности МО Елабужский муниципальный район Республики Татарстан 1. Полное наименование АО: _____ Адрес (место нахождения): _____ 2. Размер уставного капитала (руб.): _____ Общее количество и номинальная стоимость акций (шт.): _____ акций номинальной стоимостью _____ руб. Категория выпущенных акций: _____ 3. Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется АО: _____
4	Дата и время и место проведения аукциона в электронной форме: Дата начала аукциона: _____ 20__ г. в ____ часов Дата окончания аукциона: _____ 20__ г. в ____ часов Место проведения: Электронная площадка АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEEOA _____)
4**	Дата и время и место проведения аукциона в электронной форме: Аукцион назначен на _____ часов _____ 20__ г. на Электронной площадке АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEEOA _____)
5	Результат аукциона: Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене имущества в ходе аукциона: _____. Победитель аукциона: _____ Цена имущества, предложенная победителем: _____, _____ руб.

Результат аукциона:							
5***	№ лота	Наименование транспортных средств	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене	Цена сделки, руб.	Победитель
	1						
5**	Результат аукциона: Согласно Протоколу _____ от _____ года Аукцион признан несостоявшимся ввиду _____.						

*указывается в случае продажи пакета акций

**указывается в случае, если аукцион признан несостоявшимся

***указывается в случае продажи автотранспортных средств

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1	Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее – МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ). Место нахождения – Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 44														
2	Способ приватизации: Продажа имущества посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о приобретении (далее - продажа имущества) в электронной форме														
3	Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): Лот № ____: _____, назначение: _____, общей площадью _____ кв.м, этаж _____, кадастровый номер _____, расположенный по адресу: _____														
3*	Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): Лот № ____: пакет акций АО, находящийся в собственности МО Елабужский муниципальный район Республики Татарстан 1. Полное наименование АО: _____ Адрес (место нахождения): _____ 2. Размер уставного капитала (руб.): _____ Общее количество и номинальная стоимость акций (шт.): _____ акций номинальной стоимостью _____ руб. Категория выпущенных акций: _____ 3. Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется АО: _____														
4	Дата и время и место проведения продажи имущества в электронной форме: Дата начала продажи имущества: _____ 20__ г. в ____ часов Дата окончания продажи имущества: _____ 20__ г. в ____ часов Место проведения: Электронная площадка АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEEPP _____)														
4**	Дата и время и место проведения продажи имущества в электронной форме: Продажа имущества назначена на _____ часов _____ 20__ г. на Электронной площадке АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEEPP _____)														
5	Результат продажи имущества: Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене имущества в ходе проведения продажи имущества: _____ Победитель продажи имущества: _____ Цена имущества, предложенная победителем: _____, _____ руб.														
5***	Результат продажи имущества: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№ лота</th> <th style="width: 20%;">Наименование транспортных средств</th> <th style="width: 20%;">Идентификационный номер (VIN)</th> <th style="width: 10%;">Год выпуска</th> <th style="width: 20%;">Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене</th> <th style="width: 10%;">Цена сделки, руб.</th> <th style="width: 15%;">Победитель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	№ лота	Наименование транспортных средств	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене	Цена сделки, руб.	Победитель	1						
№ лота	Наименование транспортных средств	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене	Цена сделки, руб.	Победитель									
1															
5**	Результат продажи имущества: Согласно Протоколу _____ от _____ года продажа имущества признана несостоявшейся ввиду _____.														

*указывается в случае продажи пакета акций

**указывается в случае, если продажа имущества признана несостоявшейся

***указывается в случае продажи автотранспортных средств

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ
ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1	Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района Республики Татарстан, действующее от имени Муниципального образования Елабужский муниципальный район Республики Татарстан (далее – МКУ Земельно-имущественная палата ЕМР РТ). Место нахождения – Республика Татарстан, г. Елабуга, пр.Нефтяников, д. 44														
2	Способ приватизации: Продажа имущества без объявления цены (далее - продажа имущества) в электронной форме														
3	Наименование муниципального имущества (характеристика имущества): <i>Лот №</i> ____ : _____, назначение: _____, общей площадью ____ кв.м, этаж _____, кадастровый номер _____, расположенный по адресу: _____														
3*	Наименование государственного имущества (характеристика имущества): <i>Лот №</i> ____ : пакет акций АО, находящийся в собственности МО Елабужский муниципальный район Республики Татарстан 1. Полное наименование АО: _____ Адрес (место нахождения): _____ 2. Размер уставного капитала (руб.): _____ Общее количество и номинальная стоимость акций (шт.): _____ акций номинальной стоимостью _____ руб. Категория выпущенных акций: _____ 3. Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется АО: _____														
4	Дата и время и место проведения продажи имущества в электронной форме: Дата начала продажи имущества: _____ 20__ г. в ____ часов Дата окончания продажи имущества: _____ 20__ г. в ____ часов Место проведения: Электронная площадка АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEENP _____)														
4**	Дата и время и место проведения продажи имущества в электронной форме: Продажа имущества назначена на _____ часов _____ 20__ г. на Электронной площадке АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» - sale.zakazrf.ru (Извещение № SALEENP _____)														
5	Результат продажи имущества: Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене имущества: _____. Покупатель имущества: _____ Цена имущества, предложенная покупателем: _____, _____ руб.														
5***	Результат продажи имущества: <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:5%;">№ лота</th> <th style="width:20%;">Наименование транспортных средств</th> <th style="width:20%;">Идентификационный номер (VIN)</th> <th style="width:10%;">Год выпуска</th> <th style="width:20%;">Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене</th> <th style="width:10%;">Цена сделки, руб.</th> <th style="width:15%;">Покупатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align:center;">1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	№ лота	Наименование транспортных средств	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене	Цена сделки, руб.	Покупатель	1						
№ лота	Наименование транспортных средств	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Участник продажи имущества, который сделал предпоследнее предложение о цене	Цена сделки, руб.	Покупатель									
1															
5**	Результат продажи имущества: Согласно Протоколу _____ от _____ года продажа имущества признана несостоявшейся ввиду _____.														

*указывается в случае продажи пакета акций

**указывается в случае, если продажа имущества признана несостоявшейся

***указывается в случае продажи автотранспортных средств

Состав Комиссии

- Петров Е.Ю. Председатель МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района, председатель комиссии
- Билалова Г.С. Заместитель председателя МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района, заместитель председателя комиссии
- Члены комиссии:
- Резяпова А.Ф. Начальник отдела учета и управления имуществом МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района
- Бокан Э.П. Заместитель начальника отдела учета и управления имуществом МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района
- Карманова П.А. Делопроизводитель МКУ Земельно-имущественная палата Елабужского муниципального района, действующий на основании трудового договора, секретарь комиссии